

**Divisione Servizi Educativi**

*ServizioDiritto allo Studio -Orientamento, Inclusione scolastica, Contrasto alla dispersione*

**REVISIONE E AGGIORNAMENTO ANNUALE DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI  
NON A SCOPO DI LUCRO, ORATORI E PARROCCHIE PER LA REALIZZAZIONE  
DEL PROGETTO "PROVACI ANCORA, SAM!".**

**PARTE PRIMA**

**1.Premessa**

Il fenomeno della dispersione e dell'insuccesso scolastico si presenta con modalità diverse ma in modo palese nelle Scuole Secondarie di primo grado e secondo grado.

Gli aspetti che lo identificano sono sostanzialmente: ritardo nel corso degli studi, abbandono precoce, ripetenze, frequenza irregolare, acquisizione esclusivamente formale della licenza con un conseguente livello di competenze inadeguato a proseguire il corso degli studi e più in generale ad affrontare compiti e situazioni complesse nell'ambito lavorativo e relazionale.

Si tratta quindi di incidere secondo un modello sistemico e cooperativo che tenga conto delle **Indicazioni Nazionali per il curriculum della prima infanzia e del primo ciclo di Istruzione (D.M. 254 del 16/11/2012 pubblicato in G.U. n. 30 del 5/2/2013) e di successive elaborazioni quale il documento di lavoro "Indicazioni nazionali e nuovi scenari" del 2018.**

Il Progetto "PROVACI ANCORA, SAM!" (PAS), nello spirito di quanto sopra descritto, vuole prevenire e contrastare la dispersione con interventi e attività mirate e articolate.

Il "PAS", quindi, si caratterizza integrando il mondo della Scuola e le risorse del territorio, coniugando, in modo sinergico, i contributi educativi di varie Agenzie e Organizzazioni territoriali, Scuole, Ente Locale e Fondazioni per stimolare innovazioni didattiche e attivare processi di inclusione scolastica e sociale.

**2.Oggetto: Revisione e aggiornamento annuale dell'Albo**

Il Progetto PAS si realizza allo scopo di affrontare il complesso fenomeno della "dispersione scolastica" e sostenere il successo formativo. Con deliberazione della Giunta Comunale del 23/6/2009, n. mecc. 2009 04007/007, è stata approvata l'istituzione di un Albo di Associazioni non a scopo di lucro, Oratori e Parrocchie - coerente con il principio di sussidiarietà previsto dall'art. 118 della nostra Costituzione - per la realizzazione del progetto PAS.

Successivamente, con deliberazione della Giunta Comunale del 18/6/2019 n. mecc. 2019 02295/007, sono state aggiornate le modalità di candidatura per l'inserimento nell'Albo e, contestualmente, sono stati approvati gli Allegati 1 e 2, come parte integrante del provvedimento, stabilendo che - con apposito atto dirigenziale - si sarebbe provveduto all'aggiornamento e alla revisione annuale dell'Albo.

### 3. Caratteristiche del progetto

Il Progetto PAS si divide in due ambiti d'intervento: la Prevenzione Primaria e la Prevenzione Secondaria.

**La Prevenzione Primaria** riguarda attività di prevenzione della dispersione nelle classi IV - V delle Scuole Primarie e nelle tre classi della Scuola Secondaria di I grado.

**La Prevenzione Secondaria** si struttura in due modalità di intervento e più specificatamente:

- **Tutela Integrata.** Attività di recupero per minori tra i 14 e 15 anni, per il conseguimento della licenza, nonché l'orientamento e una fase iniziale di accompagnamento nelle attività laboratoriali di pre-orientamento. La scuola a cui afferisce questo intervento è l'Istituto Comprensivo "D.M. Turollo".

L'intervento si realizza attraverso 4 moduli formativi integrati (gruppi classe) che prevedono l'azione congiunta delle/i docenti, delle/gli educatori delle Organizzazioni e degli operatori dei Servizi Educativi e Sociali della Città presso 4 sedi, dislocate sul territorio cittadino, messe a disposizione dalle Organizzazioni aderenti al Progetto.

- **C.P.I.A.** Attività di recupero per le/i minori dai 16 ai 18 anni per il conseguimento della licenza, l'orientamento e una fase iniziale di accompagnamento verso la formazione professionale o l'inserimento nei percorsi di scuola superiore.

### 4. Obiettivi

Nel PAS si individuano, pertanto, i seguenti obiettivi prioritari:

1. prevenire la dispersione scolastica attraverso un lavoro sistemico con il gruppo classe e con interventi mirati al singolo nell'ambito del sostegno a specifiche condizioni di disagio sociale;
2. permettere il conseguimento della licenza per le/i minori che sono stati espulsi dalla Scuola prima del suo raggiungimento;
3. sostenere il ruolo educativo della famiglia e della scuola, offrendo alle/i giovani opportunità concrete (persone, servizi, strutture scolastiche ed extrascolastiche) per promuovere il successo formativo e sociale;
4. favorire la costruzione di progetti educativi "di comunità" sperimentando modelli positivi di utilizzo del tempo libero e di promozione della cittadinanza e della legalità, con l'obiettivo di prevenire l'affermarsi di atteggiamenti devianti e sviluppare il senso di riappropriazione degli spazi, valorizzando l'effettivo protagonismo delle ragazze e dei ragazzi coinvolti nel Progetto;
5. rimotivare al proseguimento dei percorsi formativi e svolgere attività di orientamento scolastico e professionale, soprattutto per i ragazzi e le ragazze inseriti nella Tutela Integrata e nei C.P.I.A.;
6. favorire lo scambio esperienziale e l'integrazione progettuale tra Servizi Pubblici e realtà del Privato Sociale;
7. costruire una documentazione comune (banca dati dispersione, progetti, esperienze etc.).

### 5. Destinatari dell'intervento

Nell'ambito di quanto descritto in premessa e per quanto afferisce al "PAS Preventivo" (Prevenzione primaria), i destinatari dell'intervento sono le classi individuate dalle Istituzioni scolastiche in rete; mentre, per il "PAS Recupero" (Prevenzione secondaria) sono le ragazze e i ragazzi con gravi carenze scolastiche e fragilità sociali a cui viene offerta una ulteriore possibilità e le ragazze e i ragazzi con le/i quali si è iniziato un percorso di lavoro nell'anno precedente e per le/i quali si dimostri l'esigenza di continuità di intervento.

Infine, il PAS Preventivo non prevede interventi diretti al sostegno specifico della/del singola/o allieva/o con disabilità, ma all'intero "gruppo classe".

## 6.Finalità dell'Albo

Finalità dell'Albo è quella di individuare soggetti appartenenti al Terzo Settore (Associazioni, Oratori, Parrocchie...) che per loro statuto, mission e azioni operano in campo socio-educativo con particolare riferimento alle attività volte al contrasto della dispersione scolastica e a favore dell'inclusione.

Soggetti, quindi, che grazie alla collaborazione con le scuole, all'esperienza, alla presenza radicata e significativa nel territorio, al lavoro di rete, dimostrino di saper/poter operare in coerenza con quanto previsto dal Progetto stesso garantendo la continuità degli intenti e progettuale.

L'Albo accerterà unicamente la presenza dei requisiti d'idoneità relativi all'Organizzazione, articolati per ambiti, e quindi la possibile iscrizione all'Albo, mentre la valutazione progettuale relativa al Sam sarà demandata a successiva adesione e specifica coprogettazione realizzata da Istituzione scolastica e Organizzazione.

## 7.Partecipanti e successivi impegni

Sono ammesse le Organizzazioni non a scopo di lucro che non svolgano preminente attività commerciale, operanti sul territorio cittadino e nell'ambito d'interventi sociali, ricreativo-culturali ed educativi a favore delle/i minori.

A seguito di successiva adesione al Progetto "Provaci ancora, Sam!" e coprogettazione le Organizzazioni territoriali saranno tenute a:

- nominare un/a referente "esperto/a" per il coordinamento del Progetto;
- individuare le risorse umane come indicate:
  - o al punto 1a) dell'allegato 1B (nel caso di conferma dell'inserimento nell'Albo)
  - o al punto 2a) dell'allegato 2B (nel caso di nuovo inserimento nell'Albo o modifica di ambito).

Le Organizzazioni che richiedono di partecipare, nell'ambito della Prevenzione Secondaria, alla **Tutela Integrata** dovranno avere una sede idonea allo svolgimento dell'intervento con spazi adeguatamente attrezzati e destinati alle lezioni.

Inoltre, nell'ambito della progettazione successiva le Organizzazioni, in collaborazione con le Istituzioni scolastiche, si impegneranno a garantire tutte le azioni e attività che si renderanno necessarie per la buona riuscita del Progetto in relazione al proprio contesto scolastico e territoriale.

## 8.Modalità di realizzazione del Progetto

Il Progetto, distinto nelle sue articolazioni (Prevenzione Primaria/Prevenzione Secondaria – CPIA e Tutela Integrata) si realizza per tutta la durata dell'anno scolastico 2021/2022 con un monteore definito in base alle adesioni e coprogettazioni avviate, alle eventuali nuove richieste di adesione e coprogettazione, alle eventuali rinunce e abbandoni, in continuità e in coerenza con quanto realizzato nelle triennali precedenti ("*Il Sam innova il Sam*"2015/2018 e "*Il Sam 2018/2021*") in relazione alla nuova triennali 2021/2024, le cui "Linee di indirizzo" e Protocollo d'intesa finalizzati alla continuità dell'impianto progettuale sono attualmente in fase di ridefinizione e potranno integrare le azioni precisandole e riattualizzandole.

L'Organizzazione assicura un impegno nella scuola e nell'extra-scuola con il vincolo di garantirne la continuità per l'intero anno scolastico.

## 9.Modalità di partecipazione

Le Organizzazioni Territoriali possono presentare candidatura in continuità con le attività realizzate nell'anno scolastico 2020/21, richiedere nuovi inserimenti in ambiti diversi oppure chiedere di essere inserite per la prima volta nell'Albo del Progetto. Nello specifico le Organizzazioni possono:

- A. confermare la partecipazione perché già attive nel Progetto presentando apposita istanza (All. 1);
- B. chiedere di essere inserite nell'Albo anche se non ancora attive nel PAS presentando apposita istanza ed idonea documentazione (All. 2). La partecipazione al Progetto sarà successivamente subordinata al percorso previsto dal Progetto nei limiti delle risorse disponibili;
- C. confermare la partecipazione perché già attive nel Progetto, compilando l'All. 1, e richiedere di estendere l'ambito territoriale e/o progettuale (Prevenzione Primaria, Tutela Integrata, CPIA) compilando l'All. 2.

Pertanto, a seconda della tipologia di richiesta (A-B-C), è necessario compilare con attenzione e completezza quanto previsto agli allegati specificando sempre la/le **Circoscrizione/i in cui l'Organizzazione intende operare**.

### 10.Contenuti, requisiti e criteri di valutazione

Per le **tipologie di richiesta A** (richiesta di conferma perché in continuità) sulla base dei percorsi di accompagnamento, monitoraggio e valutazione previsti dal PAS, sarà oggetto di valutazione quanto dichiarato relativamente ai seguenti campi:

Valutazione dei requisiti		
1	Risorse umane e delle strutture presenti nell'Organizzazione	Adeguatezza delle risorse umane e delle strutture presenti per la realizzazione delle attività previste
2	Territorialità e reti (operatività)	Collaborazione operativa con altre organizzazioni del territorio

Per le **tipologie di richiesta B e C** (richiesta di inserimento/estensione di ambito o/e territorio) in relazione a quanto descritto agli articoli 4 e 6 sarà oggetto di valutazione quanto dichiarato relativamente ai seguenti campi:

Valutazione dei requisiti		
1	Presentazione dell'Organizzazione, scopi e impostazione della propria mission	Coerenza della mission e delle attività svolte dall'organizzazione con le finalità dell'albo
2	Risorse umane e delle strutture presenti nell'Organizzazione	Adeguatezza delle risorse umane e delle strutture presenti per la realizzazione delle attività previste
3	Territorialità e reti (conoscenza)	Conoscenza del territorio e delle reti che vi fanno parte
4	Territorialità e reti (operatività)	Collaborazione operativa con altre organizzazioni del territorio
5	Rapporto con le Scuole	Collaborazione fattiva con le scuole
6	Rapporto con le famiglie	Capacità dell'organizzazione di coinvolgere le famiglie dei bambini/ragazzi
7	Rapporto pregresso con il "Provaci ancora, Sam!"	Descrizione della natura e tipologia del rapporto negli ultimi tre anni

Saranno ritenute idonee le Organizzazioni valutate positivamente in almeno sei dei sopracitati requisiti. Le stesse entreranno a far parte dell'Albo, nelle apposite sezioni, suddivise per aree territoriali e distinte in Prevenzione Primaria, CPIA e Tutela Integrata.

L'Istituto scolastico per il quale sono previsti gli interventi del "PAS" potrà attingere dalle stesse per la successiva adesione e coprogettazione.

## 11. Presentazione istanza di iscrizione all'Albo

I soggetti che intendono partecipare dovranno presentare domanda di iscrizione in busta chiusa alla Città di Torino entro e non oltre le ore **12 del giorno 21 maggio 2021**, pena inammissibilità della domanda, a mezzo raccomandata del Servizio Postale di Stato o mediante agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano presso la **Divisione Servizi Educativi - Ufficio Protocollo, n. 17 - via Bazzi 4 - 10152 Torino** (destinatario Servizio Diritto allo Studio).

Orario di apertura: dal lunedì al giovedì 8.30-16.00, ed 8.30-14.00 il venerdì.

Farà fede l'apposizione sulla busta del numero di protocollo con la data e l'ora di ricevimento. In caso di consegna a mano verrà apposto un timbro su una fotocopia fornita dal mittente.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non dovesse giungere a destinazione entro l'ora e la data di scadenza indicata. Sulla busta dovrà essere apposta la scritta: **Contiene istanza di Iscrizione all'Albo per la realizzazione del Progetto "Provaci Ancora, Sam!", indicando la/e Circostrizione/i in cui si intende operare.**

Per le **tipologie di richiesta A** (richiesta di conferma perché in continuità)

**La richiesta di partecipazione deve contenere**

- **il Modulo di candidatura (All. 1)**
- **l'Istanza di partecipazione (fac-simile All. 1A)** in competente bollo, ovvero in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000
- l'allegato 1B, parte integrante del bando, debitamente compilato con i relativi curricula.

Per le **tipologie di richiesta B e C** (richiesta di inserimento/estensione di ambito o/e territorio)

**La richiesta di partecipazione deve contenere:**

- **il Modulo di candidatura (All. 2)**
- **l'Istanza di partecipazione (fac-simile All. 2A)** in competente bollo, ovvero in carta semplice per i soggetti esenti, sottoscritta dal legale rappresentante e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000

a cui dovranno essere allegati:

- ◆ copia dell'Atto costitutivo e dello Statuto aventi data certa, anche se già in possesso dell'Amministrazione (solo nel caso di Organizzazioni Territoriali che non hanno presentato candidatura nel Bando 2020/21);
- ◆ l'allegato 2B, parte integrante del bando, debitamente compilato con i relativi curricula per ciascun ambito a cui si intende partecipare: Prevenzione Primaria, CPIA, Prevenzione Secondaria - Tutela Integrata, indicando per ognuno la/le Circostrizione/i.

**Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.** Non saranno, pertanto, accettate le candidature pervenute oltre il suddetto termine.

## 12. Valutazione e Idoneità

Le domande di iscrizione all'Albo saranno valutate da un'apposita Commissione di valutazione, come previsto nella deliberazione della Giunta Comunale del 23/6/2009, n. mecc. 2009 04007/007.

Prima di procedere all'ammissione all'Albo, sarà verificata l'assenza di pendenze amministrative nei confronti della Città. Se presenti, sarà inviata apposita comunicazione all'organizzazione territoriale, tramite posta certificata, chiedendo di fornire delucidazioni in merito ed eventuali piani di rientro.

L'iscrizione all'Albo sarà comunque sospesa in attesa di perfezionamento dell'iter amministrativo. Si precisa che in caso di pendenze amministrative, in conformità con quanto stabilito dall'Amministrazione, non sarà possibile riconoscere contributi ai soggetti che risultino in tali situazioni.

L'idoneità all'iscrizione all'Albo costituisce la condizione necessaria ma non sufficiente per l'assegnazione degli interventi previsti dal Progetto "Provaci ancora, Sam!". La scelta con chi operare è demandata agli Istituti Scolastici come indicato nei precedenti articoli.

## **PARTE SECONDA**

### **1. Progetti e assegnazione interventi**

Al fine dell'assegnazione degli interventi previsti dal Progetto "Provaci ancora, Sam!" le Organizzazioni idonee dovranno presentare, ad inizio anno scolastico, un progetto in partenariato con un'Istituzione scolastica. I progetti verranno valutati e, se approvati, sostenuti con contributo devoluto come specificato al successivo articolo.

Entro 15 giorni dall'avvio delle attività le Organizzazioni dovranno inviare tutti i curricula delle risorse umane utilizzate nella realizzazione del progetto, **solo se variate** rispetto al momento della presentazione del bando.

Nel caso in cui le Organizzazioni, nel corso della durata delle attività oggetto del bando e per tutta la durata dell'anno scolastico, dovessero cambiare le risorse umane utilizzate per la realizzazione del progetto, sono tenute a inviare l'aggiornamento del/i curricula.

### **2. Devoluzione del contributo**

Il contributo verrà erogato con le seguenti modalità:

1. parte del contributo di ogni modulo assegnato all'Organizzazione Territoriale verrà liquidato dal Comune di Torino - Divisione Servizi Educativi o dalla Divisione Servizi Sociali. Verrà, per tempo, comunicato all'Organizzazione Territoriale a quale Divisione dovrà essere presentata la richiesta di contributo.
2. parte del contributo di ogni intervento assegnato all'Organizzazione Territoriale verrà liquidato dalla Compagnia di San Paolo a cui l'Organizzazione dovrà far pervenire analogo richiesta di contributo.

Alla Divisione Servizi Educativi o alla Divisione Servizi Sociali dovranno pervenire in originale i documenti giustificativi delle spese sostenute la cui liquidazione è a carico dell'Amministrazione, e fotocopie o scansioni dei documenti giustificativi presentati alla Compagnia di San Paolo.

### **3. Rapporti tra Organizzazioni e Città**

Il rapporto tra la Città di Torino e le Organizzazioni Territoriali nasce con l'istanza di partecipazione e si perfeziona con la validazione e l'iscrizione all'Albo.

L'iscrizione comporta la conoscenza e l'accettazione di tutte le attività di verifica, controllo sull'attività dell'Organizzazione Territoriale per l'espletamento del Progetto, nonché la verifica ed il mantenimento del possesso dei requisiti, del livello degli interventi e degli impegni formalmente assunti.

### **4. Liquidazione del contributo**

La liquidazione dei contributi da parte del Comune di Torino avverrà secondo le modalità previste dal Regolamento delle modalità di erogazione di contributi e di altri benefici economici approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale in data 14/9/2015, n. mecc. 2014 06210/049, esecutiva dal 28/09/15 e in vigore dal 1/1/2016.

La liquidazione dei contributi da parte della Compagnia di San Paolo avverrà secondo le modalità previste dall'Ente in materia di rendicontazione e, oltre ad una relazione sull'attività realizzata, verrà richiesto un rendiconto economico dettagliato.

## 5. Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni:

**- Titolare del trattamento dei dati è la Città di Torino;**

- i dati personali, forniti e raccolti in occasione del presente Bando, saranno trattati esclusivamente in funzione e per i fini del Bando medesimo e saranno conservati presso le sedi competenti dell'Amministrazione;

- il conferimento dei dati previsti dal Bando e dagli allegati è obbligatorio ai fini della partecipazione, pena l'esclusione;

- il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità automatizzata che cartacea;

- in relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario per l'esauritivo svolgimento del procedimento;

- i dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea;

- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;

- i dati sono conservati per tutta la durata del procedimento e successivamente archiviati, dovendosi tenere traccia del procedimento nei termini stabiliti dalla legge;

Gli Enti interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti riconosciuti dal Regolamento UE 2016/679 di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo, per il caso specifico alla: Città di Torino, Divisione Servizi Educativi, Via Bazzi 4, 10152 Torino. Ovvero, in difetto, al Responsabile della Protezione Dati, Via Meucci 4, 10121 Torino, all'email: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it) nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Come l'Amministrazione, anche gli Enti - in quanto Responsabili del trattamento dei dati in base agli artt. 4 punto 8) e 28 del Regolamento UE 2016/679 - si impegnano ad effettuare il trattamento dei dati stessi nel pieno rispetto della normativa suddetta.

**Entro 15 giorni** dall'inizio delle attività, le Organizzazioni si impegnano a nominare il proprio responsabile del trattamento dati.

In caso di violazione degli obblighi in materia di trattamento, non ottemperanza alle istruzioni del Titolare o del designato o violazione dei diritti degli interessati, l'Amministrazione procederà alla contestazione dell'inadempienza ai sensi del successivo articolo 6, fatti salvi ogni altro diritto e/o azione del Titolare o del designato.

Sono a carico dell'Ente gli oneri derivanti dai danni cagionati per effetto del trattamento dei dati personali, ai sensi dell'art. 82 del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 2050 del codice civile.

## 6. Inadempienze

In casi di negligenze o inadempienze l'Amministrazione procederà all'immediata contestazione formale dei fatti rilevati invitando l'Organizzazione a formulare le proprie controdeduzioni entro dieci giorni. In caso di gravi fatti e comportamenti attribuibili alle Organizzazioni, l'Amministrazione si riserva la possibilità di cancellazione dall'Albo con conseguente cessazione dell'attività da parte della stessa Organizzazione.