



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA**

**MODULO PER PROPOSTA USI TEMPORANEI**

PROPOSTA DI USO TEMPORANEO DI **AREE E/O FABBRICATI PRIVATI** PER USI DIVERSI  
DA QUELLI CONSENTITI DALLO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE  
**PER UN PERIODO INFERIORE AI CENTOTTANTA GIORNI**  
(art. 23 quater D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380, art. 8 bis L.R. 8 luglio 1999, n. 19 e  
Deliberazione del Consiglio Comunale n. 444/2022 del 27 giugno 2022).

Al Dipartimento Urbanistica ed Edilizia Privata  
[edilizia.privata@cert.comune.torino.it](mailto:edilizia.privata@cert.comune.torino.it)

a) se trattasi di persona fisica:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_,  
pec \_\_\_\_\_ in qualità di

- Proprietario/Comproprietario
- Utilizzatore in forza di contratto/comodato/titolo alla presentazione della proposta

b) se trattasi di persona giuridica:

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il  
\_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ codice  
fiscale \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, mail \_\_\_\_\_, pec  
\_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ Presidente, Legale  
Rappresentante, Amministratore/trice Unico, altro, denominazione del Soggetto giuridico  
\_\_\_\_\_ sede e codice fiscale del Soggetto giuridico  
\_\_\_\_\_

- Proprietario/Comproprietario
- Utilizzatore in forza di contratto/comodato/titolo alla presentazione della proposta

**Propone l'uso temporaneo dell'immobile privato**

sito in via/corso \_\_\_\_\_ per lo svolgimento di \_\_\_\_\_  
(attività o impiego per usi diversi da quelli consentiti dallo strumento urbanistico vigente), per un periodo  
inferiore ai centottanta giorni.

Ai sensi della Deliberazione del Consiglio Comunale n. 444/2022 del 27 giugno 2022, si allega la seguente  
documentazione in formato pdf e, ove richiesto, con firma digitale (il limite per ogni file è di 30 MB):

- Documento/i d'identità del/dei richiedente/i (in pdf);



## CITTA' DI TORINO

- Titolo giuridico di legittimazione alla presentazione della proposta (proprietario/utilizzatore). In caso di proposta presentata dall'utilizzatore/comodatario/conduuttore, atto di assenso all'uso temporaneo della proprietà dell'immobile o dell'area (in pdf);
- Dichiarazione attestante la legittima esistenza dei fabbricati (in pdf);
- Relazione descrittiva comprensiva di elaborati grafici con l'individuazione dell'immobile e degli spazi utilizzati, atta ad illustrare le attività proposte, le finalità perseguite, gli eventuali interventi previsti, da attuare con modalità reversibili, nonché la dimostrazione del rispetto delle normative di settore e quelle igienico sanitarie (in pdf);
- Schema di atto unilaterale d'obbligo/convenzione (in formato .docx) contenente:
  - la durata dell'uso temporaneo;
  - le modalità di utilizzo dell'immobile;
  - le sanzioni in caso di eventuale mancato rispetto dei termini convenuti;
  - le opere temporanee eventualmente previste;
  - le cause di decadenza.

I contenuti degli elaborati e della Convenzione sono ulteriormente disciplinati nella Deliberazione sopra richiamata.

Torino, li \_\_\_\_\_

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**  
**Art. 13 REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679**

**1. TITOLARE**

Titolare del Trattamento per il conferimento in essere è il Comune di Torino, nella persona del proprio Sindaco pro tempore, Piazza Palazzo Città n. 1, 10121 Torino. Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Dirigente della Divisione Urbanistica e Qualità dell'Ambiente Costruito, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it).

Responsabile Protezione Dati, piazza Palazzo di Città 1, 10122 Torino, e-mail: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

**2. FINALITÀ E BASE GIURIDICA**

Il Titolare tratta i dati conferiti in modo lecito, corretto e trasparente per finalità relative all'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

I dati saranno alla fine archiviati per questioni di pubblico interesse.

Le normative di riferimento per il trattamento dei dati sono: Regolamento (UE) Generale sulla Protezione dei Dati n. 2016/679, art. 6, lettera e); Legge n. 1150/42 (Legge Urbanistica); Legge Regionale n. 56/77 (Tutela ed uso del suolo); D.Lgs. n. 42/2004 (Codice beni culturali e del paesaggio); D.P.R. n. 380/2001 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia); Regolamento n. 381 (Edilizio); D.Lgs. 6 aprile 2006, n. 152 (Codice dell'Ambiente).

**3. DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI**

Il dato è trattato dal Comune di Torino e riguarda dati anagrafici, caratteristiche fisiche, identificativi, posizione geografica, lavoro, comunicazione elettronica, beni/proprietà/possessi, istruzione/cultura. I dati sono trattati con modalità manuale e modalità digitale da soggetti autorizzati.

**4. TRASFERIMENTO DEI DATI**

I dati non vengono trasferiti all'interno UE.

I dati non vengono conferiti ad organizzazioni esterne.

I dati vengono trasmessi ad altri Organi della Pubblica Amministrazione previsti dalle norme in vigore.

**5. PERIODO DI CONSERVAZIONE**

I dati sono trattati nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge o regolamento e sono conservati secondo quanto previsto dal D.Lgs. n. 42/2004.

**6. DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

L'interessato può avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso, rettifica, limitazione, cancellazione, portabilità, opposizione, aggiornamento e integrazione dei dati, rivolgendo le richieste alla Dirigente dell'Area Urbanistica e Qualità dell'Ambiente Costruito, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it). Oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione delle norme citate.

**7. DIRITTO DI RECLAMO**

Il diritto è esercitabile presso la Dirigente della Divisione Urbanistica e Qualità dell'Ambiente Costruito, contattabile all'e-mail: [d.urbanistica@comune.torino.it](mailto:d.urbanistica@comune.torino.it), ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, contattabile all'e-mail: [rpd-privacy@comune.torino.it](mailto:rpd-privacy@comune.torino.it).

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

**8. OBBLIGATORietà DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura. Il mancato conferimento dei medesimi non consente la presentazione dell'istanza.

**9. PROCESSO AUTOMATIZZATO**

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici.

**10. FINALITÀ DIVERSE**

Non vi sono finalità del trattamento diverse da quelle istituzionali.

Luogo e Data

Timbro e Firma per esteso del Richiedente

.....

.....