

	Prot. n. 1939/2008 T06.0036 del 11-07-2008
CITTA' DI TORINO - DIV. URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 11/2008	Destinatari: UTENZA - UFFICI
OGGETTO: Archivio Edilizio: Servizio telematico rilascio copie provvedimenti autorizzativi edilizi - Nuovo servizio	n° pagine: 3

L'Archivio Edilizio sta realizzando la progressiva acquisizione digitale dei provvedimenti autorizzativi edilizi conservati (licenze edilizie, autorizzazioni edilizie, concessioni edilizie, permessi di costruire, abitabilità, agibilità). Il numero delle annualità digitalizzate copre attualmente il periodo dal 1967 al 1988, formando una raccolta significativa rispetto al corpus complessivo dei provvedimenti custoditi.

Nell'ambito delle attività di sportello tale banca dati è già utilizzata per la stampa delle copie dei provvedimenti richiesti dagli utenti in sostituzione della meno produttiva ed efficace riproduzione con apparecchio fotocopiatore.

Vi sono situazioni nelle quali l'utente conosce gli estremi identificativi del provvedimento di suo interesse, perché rilevati da documentazione in proprio possesso o perché individuati utilizzando il servizio telematico "ARCHIVIO EDILIZIO ON LINE" presente sul portale Torino Facile.

In tali ricorrenze l'accesso fisico allo sportello può essere sostituito da una procedura telematica che gestisca sia la richiesta delle copie dei provvedimenti d'interesse sia il successivo inoltro da parte dell'ufficio. Pertanto si avvia un nuovo servizio sperimentale di trasmissione delle copie dei provvedimenti autorizzativi edilizi per il periodo compreso tra gli anni 1967 - 1988.

La sperimentazione sarà realizzata con il gruppo di "UTENTI PROFESSIONALI ASSIDUI", già utilizzatori del servizio "PRENOTAZIONE CONSULTAZIONE PRATICHE IN GIORNATA" (disposizione di servizio n. 04/2008) e il servizio sarà avviato a partire da mercoledì 16 luglio 2008 con la denominazione "SERVIZIO TELEMATICO RILASCIO COPIE PROVVEDIMENTI AUTORIZZATIVI EDILIZI ANNI 1967 - 1988".

L'adesione alla sperimentazione avviene su base volontaria con la sottoscrizione delle condizioni che regolano le modalità di funzionamento del servizio e delle limitazioni all'uso del documento elettronico ricevuto per posta elettronica.

Per fruire del servizio è necessario effettuare un versamento di importo minimo di €.24,00 (o multipli di quest'importo in ragione della frequenza di utilizzo del servizio) da versare direttamente presso la Cassa edilizia di Piazza San Giovanni 5 oppure sul Conto Corrente Postale n. 43501220 intestato a "COMUNE DI TORINO - SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA - UFFICIO CASSA" indicando nella causale "CREDITO PREPAGATO PER USO SERVIZI TELEMATICI ARCHIVIO EDILIZIO" per costituire il credito dal quale saranno detratti i corrispettivi dei diritti di visura dei provvedimenti inoltrati.

Il servizio sarà organizzato secondo le indicazioni presenti nella seguente tabella e nelle istruzioni operative accessibili direttamente sullo "SPORTELLA FACILE -SERVIZIO DI PRENOTAZIONE".

	Prot. n. 1939/2008 T06.0036 del 11-07-2008
CITTA' DI TORINO - DIV. URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 11/2008	Destinatari: UTENZA - UFFICI
OGGETTO: Archivio Edilizio: Servizio telematico rilascio copie provvedimenti autorizzativi edilizi - Nuovo servizio	n° pagine: 3

MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO	
<i>indirizzato a</i>	per la fase di sperimentazione al gruppo degli "UTENTI PROFESSIONALI ASSIDUI" come definito nella disposizione di servizio 04/2008.
<i>oggetto del servizio</i>	rilascio copia dei provvedimenti autorizzativi edilizi (licenze edilizie, autorizzazioni edilizie, concessioni edilizie, permessi di costruire, abitabilità, agibilità) emessi nel periodo 1967 - 1988, in formato digitale (file *.pdf), attraverso l'utilizzo di modalità telematiche (prenotazione via web ed inoltre via posta elettronica).
<i>presupposti per l'utilizzo</i>	<ul style="list-style-type: none"> - aver sottoscritto le condizioni che regolano le modalità di funzionamento del servizio e dichiarato il proprio assenso alle limitazioni d'uso del documento elettronico ricevuto per posta elettronica; - aver effettuato il versamento di importo minimo di €.24,00 (o multipli di quest'importo – ovvero es. €.48,00 - €.72,00 - €.96,00 - €.120,00) da versare sul Conto Corrente Postale n. 43501220 intestato a "COMUNE DI TORINO - SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA - UFFICIO CASSA" indicando nella causale "CREDITO PREPAGATO PER USO SERVIZI TELEMATICI ARCHIVIO EDILIZIO"
<i>inoltre delle prenotazioni</i>	<ul style="list-style-type: none"> - le prenotazioni delle copie dei provvedimenti dovranno essere effettuate attraverso il portale Torino Facile con le modalità di prenotazione dello Sportello web, selezionando sotto la voce Archivio Edilizio "PRENOTAZIONE COPIE PROVVEDIMENTI EDILIZI PERIODO 1967-1988"; - il giorno selezionato per la prenotazione corrisponde al termine entro il quale sarà inoltrato il file contenente il provvedimento prenotato; - gli utenti DEVONO indicare nel campo note della seconda schermata il TIPO, il NUMERO progressivo, l'ANNO del PROVVEDIMENTO EDILIZIO, la VIA (esempi: licenza edilizia-219-1968 via Asti, 7 - concessione edilizia-440-1980 via Milano, 8 - autorizzazione edilizia-600-1982 corso Novara, 9 - abitabilità-1383-1968 via Alessandria, 10).
<i>numero prenotazioni effettuabili per giorno</i>	ogni utente può, in ragione della disponibilità, prenotare fino a dodici provvedimenti per ogni giorno
<i>inoltre delle copie dei provvedimenti</i>	<ul style="list-style-type: none"> - l'ufficio nel termine del giorno selezionato per la prenotazione dall'utente provvede all'inoltro, via posta elettronica, all'indirizzo indicato nella prenotazione, del file (in formato *.pdf), contenente il provvedimento prenotato;

	Prot. n. 1939/2008 T06.0036 del 11-07-2008
CITTA' DI TORINO - DIV. URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA - SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E L'URBANISTICA DISPOSIZIONE DI SERVIZIO N. 11/2008	Destinatari: UTENZA - UFFICI
OGGETTO: Archivio Edilizio: Servizio telematico rilascio copie provvedimenti autorizzativi edilizi - Nuovo servizio	n° pagine: 3

	<ul style="list-style-type: none"> - qualora non corrisponda, rispetto ai dati indicati nella prenotazione dall'utente, l'esistenza di un provvedimento autorizzativo sarà inoltrata, via posta elettronica, una comunicazione con la segnalazione dell'incongruenza riscontrata.
<i>disponibilità dei fondi</i>	<ul style="list-style-type: none"> - sono prenotabili le copie dei provvedimenti autorizzativi edilizi emessi nel periodo 1967 - 1987; - progressivamente saranno rese disponibili alla prenotazione altre annualità, la segnalazione della nuova disponibilità sarà presente sulla pagina informativa dello Sportello Web.
<i>pagamenti</i>	<ul style="list-style-type: none"> - per ciascuna copia di provvedimento inoltrato sarà detratto dal credito prepagato dall'utente l'importo di €.6,00; - qualora sia esaurito il credito prepagato l'utente per fruire del servizio deve provvedere ad un nuovo versamento con le stesse modalità del versamento iniziale; quando il versamento sia effettuato attraverso versamento su Conto Corrente Postale, il credito sarà disponibile a sistema rendendo fruibile il servizio, indicativamente al quarto giorno lavorativo successivo.

Firmato. Livio Mandrile

(l'originale cartaceo è archiviato presso l'ente emittente)