

Alla Città di Torino
Divisione Risorse Finanziarie
Area Tributi e Catasto
Servizio Gestione Finanziaria
Corso Racconigi 49
10139 Torino

OGGETTO – Adesione al Disciplinare per lo svolgimento delle funzioni istruttorie relative all’assegno al nucleo familiare con almeno tre figli minori, per il periodo gennaio e febbraio 2022 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.28 del 21 Gennaio 2022.
Integrazione a Protocollo delle attività svolte dai Caf approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1265 del 28 Dicembre 2021.

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
in qualità di legale rappresentante del CAF _____ con sede legale in (Città)
_____, via _____, P.IVA _____,
iscritto all’Albo Nazionale dei CAF con n. _____

oppure

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____
in qualità di legale rappresentante della società _____ con sede legale in (Città)
_____, via _____, P.IVA _____,
convenzionata con il CAF _____ con sede legale in (Città) _____,
via _____, P.IVA _____, iscritto all’Albo Nazionale dei
CAF con n. _____

CHIEDE

di aderire al Disciplinare in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

1. di essere in possesso dell’autorizzazione del Ministero delle Finanze all’esercizio dell’attività di assistenza fiscale;
2. di essere in possesso dell’abilitazione dell’INPS alla trasmissione dei dati per via telematica;

3. di essere iscritto all'Albo nazionale CAF con il numero_____;
4. di disporre di n°..... sedi operative attive nel territorio del Comune di Torino e di disporre di risorse umane, mezzi e attrezzature idonee per il corretto espletamento delle funzioni richieste;
5. di non trovarsi in una qualsiasi delle circostanze di cui all'art. 38 D.lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i. e che non sussistono cause ostative all'esercizio delle attività suddette, di natura civile, penale e amministrativa;
6. che il CAF non ha ricevuto più di una sanzione pecuniaria di importo massimo negli ultimi tre anni da parte della Città di Torino;
7. che il CAF non ha morosità a qualsiasi titolo nei confronti del Comune di Torino;
8. di impegnarsi a presentare, all'atto dell'adesione, la documentazione indicata all'art. 7 del Protocollo.

Le comunicazioni relative alla sottoscrizione potranno essere inviate ai seguenti recapiti:

indirizzo posta elettronica: _____

PEC _____

telefono: _____

Il Protocollo ed, eventualmente, il Disciplinare saranno firmati digitalmente:

dal sottoscritto (1);

dal proprio delegato, sig. _____, nato a _____

il __, codice fiscale _____, provvisto di delega (2).

DATA

FIRMA

Allega:

(1) fotocopia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

(2) fotocopia documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e del delegato.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE, AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR):

I dati personali sono trattati da personale autorizzato, per le finalità istituzionali del Comune di Torino (art. 6 par. 1 lett. e del Regolamento Europeo 2016/679; D.Lgs. n. 23/2011), e possono essere comunicati a terzi nell'ambito dello specifico procedimento. Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso e rettifica, rivolgendosi all'Area Tributi (corso Racconigi 49) o al Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino (rpd-privacy@comune.torino.it).