



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO

ATTO N. DD 3595

Torino, 28/06/2023

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RICORSO AL M.E.P.A. PER IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA 20 TIROCINANTI PROGETTO EUROPEO “MENTOR2” SECONDA FASE - INDIZIONE E PRENOTAZIONE DELLA SPESA PER EURO 79.263,40 OLTRE IVA AL 10% PARI A EURO 7.926.34 PER COMPLESSIVI EURO 87.189,74 PROVENIENTI DA FONDI EUROPEI. CIG 9902924767

Premesso che l'art. 7 comma 4 del Regolamento per la Disciplina dei Contratti della Città di Torino n. 386 attribuisce ai servizi, incluso lo scrivente, le funzioni di acquisto relative all'acquisizione di gruppi merceologici di beni e servizi caratteristici della propria attività istituzionale; dato atto che disposizioni interne attribuiscono al servizio scrivente la negoziazione relativa al gruppo merceologico oggetto del presente provvedimento; attestando che il servizio di accoglienza e ospitalità è strettamente funzionale allo svolgimento delle attività istituzionali di accoglienza delegazioni previste dalle azioni di cooperazione internazionale e pace, sia quando svolte nel quadro di progetti internazionali che di attività ordinaria;

Considerata la motivata necessità di dare esecuzione al Progetto Europeo Mentor 2 “Mediterranean network for training orientation to regular migration – Mentor2”, approvato con delibera 685 del 27/07/2021, che ha preso avvio ufficiale il 1° luglio 2021 e di cui la Città di Torino è partner;

Rilevando, in particolare, gli oneri e responsabilità che il progetto pone a carico della Città di Torino tra cui, per l'anno 2023, il servizio di ospitalità e accoglienza a Torino di 20 giovani tirocinanti provenienti dal Marocco e dalla Tunisia per un periodo di circa 6 mesi a partire dalla metà del mese di maggio;

Dato atto che con DD 1438/2023 così come richiamata con DD 2374/2023 si determinava la suddivisione del suddetto servizio in due fasi: la prima della durata di due mesi e mezzo e la seconda di 3 mesi e mezzo; tale suddivisione era dovuta alle motivazioni descritte nel suddetto atto che qui integralmente si richiamano e tra le quali in questa sede è essenziale menzionare gli imprevisti configurabili in un processo difficilmente leggibile dalle capacità programmatiche dell'ente, in considerazione della circostanza che gli eventi modificatori sono connessi non solo ad attività in capo ad altri partner ma anche a eventi incerti connessi alla situazione geopolitica dell'area, al funzionamento delle diplomazie consolari, alle ulteriori tempistiche di permanenza in Italia per le attività propedeutiche allo svolgimento del tirocinio in Italia (come la richiesta di codice fiscale, l'apertura di conti corrente per la tracciabilità dei flussi). Imprevisti che si sono verificati già

in fase di avvio dell'attività di accoglienza prevista dal progetto e che hanno portato a un arrivo scaglionato dei tirocinanti, a differenziazioni dei tempi di inizio e fine del tirocinio e a un complessivo incremento del tempo totale di permanenza in Italia rispetto a quanto previsto dal progetto per alcuni tirocinanti nonché alla necessità di mantenere le stanze riservate per i tirocinanti non arrivati come da programma atteso che il loro arrivo era incerto di giorno in giorno. Tali imprevisti hanno prodotto la seguente situazione: i 7 tirocinanti arrivati nella data prevista (14 maggio) hanno iniziato il tirocinio il 22 maggio per espletare le prelieve pratiche burocratiche e resteranno in Italia fino al 16 novembre; altri 13 tirocinanti arrivati il 6 giugno ripartono l'8 dicembre; degli ultimi due, il cui visto è rinviato a luglio per una transizione delle piattaforme consolari, non si conoscono con esattezza tempi di arrivo, di avvio tirocinio e permanenza in Italia; a tale quadro si aggiunge la spesa comunque sostenuta per mantenere le camere dei suddetti 13 tirocinanti arrivati con circa 3 settimane di ritardo la cui prenotazione è stata mantenuta (lasciando che pro tempore i 7 arrivati fruissero di una doppia uso singola) in considerazione del fatto che, in assenza di comunicazione puntuali da parte di capofila e ONG partner competenti circa la data di arrivo (l'unica certezza che era stata comunicata alla Città di Torino era che ogni giorno poteva essere il giorno di arrivo), per ragioni di ordine pubblico (non si poteva rischiare in caso di arrivo improvviso di lasciare tali tirocinanti senza un tetto), è stato necessario mantenere la prenotazione delle camere loro destinate. Tale variazione di durata, pur essendo stata causata dai suddetti eventi imprevedibili e decisa dagli altri partner di progetto (APL, Anolf e Ceipiemonte con il consenso del capofila), ha un impatto economico anche sulla componente di attività affidata alla Città di Torino. La Città di Torino, dopo aver esplicitato le incongruenze registratisi al Comune capofila con comunicazione del 14/6/2023, prot 2905, agli atti del servizio proponente, ha ricevuto indicazione dal medesimo, con lettera del 16/6/2023 prot. 2944 agli atti del servizio proponente, di potersi avvalere, per provvedere a suddette sopravvenienze, anche dei fondi previsti dai costi indiretti (disponibili in via immediata) e dalle contingency (disponibili previa autorizzazione): entrambe le voci di costo, infatti, sono già allocate da budget alla Città di Torino e debitamente accertate. Dando atto che, alla luce delle suddette indicazioni e avvenimenti, occorrerà riprogrammare diversamente il cronoprogramma di progetto; rinviando tale riprogrammazione ad atti successivi, in considerazione delle tempistiche necessarie alle variazioni di bilancio necessarie per le variazioni di accertamento; si da atto che la Città di Torino, nella urgenza di dover procedere per assicurare il servizio di accoglienza a partire dal mese di agosto, data in cui è prevista la conclusione del servizio acquistato nella prima fase delle attività, si farà carico dei costi aggiuntivi della attività di accoglienza a Torino dei 20 tirocinanti, nei limiti dell'attuale programmazione e tenendo conto del suddetto budget di progetto così come rimodulabile secondo le menzionate indicazioni del capofila. Premesso che nella prima fase si provvedeva come segue:

- con DD 1438 del 24/03/2023 si procedeva all'indizione di una procedura negoziata senza bando di cui all'art. 63 del D.Lgs 50/2016, ai sensi ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016, dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificata dalla L. 94/2012, e con la modalità della Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n.76/2020 così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020, per il servizio di accoglienza tirocinanti per i primi due mesi e mezzo, tramite MEPA RdO n. 3496342 avente ad oggetto Bando "Servizi per il funzionamento Pa" – categoria merceologica: "Organizzazione viaggi" a cui si invitavano 14 operatori economici di tale categoria;
- dato atto che suddetta procedura aveva dato esito negativo (gara deserta), si procedeva a norma di legge ad esperire una indagine di mercato per l'affidamento del servizio di accoglienza citato allargando gli inviti anche ad operatori turistici maggiormente specializzati nell'accoglienza dei giovani, interpellando ulteriori 16 operatori economici; l'esito di tale indagine ha ottenuto proposta da un solo operatore economico (Coop. Sociale DOC), tuttavia con data di inizio posticipata rispetto alle esigenze di progetto. L'offerta è stata accettata in quanto congrua considerata la difficoltà di individuare fornitori nelle tempistiche urgenti richieste dal progetto; con la DD 2374 del 12/05/2023

si procedeva pertanto alla revoca della DD 1438/2023 ed alla contestuale indizione e affidamento del servizio alla cooperativa D.O.C. per un ammontare complessivo 62.260,26 di euro IVA compresa. Nella medesima determina si rinviava a successivo atto l'indizione e l'affidamento del servizio per i successivi mesi per un importo pari a complessivi 87.189,74.

- con DD 2220 dell'08/05/2023 si procedeva, in ragione della somma urgenza, per le motivazioni espresse nella sopra menzionata determina, all'indizione e affidamento diretto previa indagine di Mercato, per le due settimane mancanti tra la decorrenza del servizio offerto alla Coop sociale DOC e l'arrivo dei tirocinanti (14 -24 maggio) dopo aver interpellato ulteriori 5 operatori economici, alla ditta che ha formulato l'offerta più bassa;

Sulla base delle suddette premesse e delle sopravvenienze indicate, occorre ora indire la gara relativa alla seconda fase del servizio di accoglienza dei tirocinanti Mentor, a norma di legge, tramite procedura Mepa.

Dando atto dei summenzionati imprevisti registratisi ad avvio tirocinio, si ritiene necessario provvedere a indire una gara per un totale di 3 mesi e 3 settimane per 20 tirocinanti. Si da atto che le ragioni che portano a individuare una settimana in più rispetto alle tempistiche originariamente programmate nel progetto sono le seguenti: i fattori imprevedibili e pertanto non programmabili che hanno inciso sulla diversa durata di permanenza in Italia dei tirocinanti e delle modalità di utilizzo delle camere ad essi riservate, come meglio descritti supra, e l'impossibilità di programmare in questa fase un tempo ulteriore in considerazione dell'attuale programmazione economico-finanziaria e nelle more di una sua variazione,

Si da atto che aggiungendo tale tempo a quello già contemplato nel servizio acquistato con l'affidamento precedente relativo alla prima fase del servizio e a quello approvato in fase propedeutica, si riesce infatti ad avvicinarsi al tempo aggiuntivo indicato dal capofila e al momento prevedibile. Si da atto che tale tempistica è coerente con la durata dei tirocini così come attualmente definita dai partner responsabili di tali attività e così come comunicata ad oggi alla Città di Torino; esso inoltre trova copertura nei fondi assegnati alla Città di Torino. In particolare si da atto che la presente determina e quella attinente la prima fase del servizio (DD 2374/2023) saranno rendicontati a valere sulla voce di budget dedicata esplicitamente a tale azione per complessivi euro 149.450,00; mentre la determina approvata in fase propedeutica in via di urgenza DD 2220/2024 (per euro 6.660,51) trova ampiamente capienza nella voce costi indiretti i quali arrivano a complessivi euro 20.000,00 immediatamente disponibili (oltre 9.000,00 euro di contingency da utilizzare previa autorizzazione).

Considerata la necessità di procedere all'avvio delle procedure necessarie per l'indizione e affidamento della seconda fase del servizio di accoglienza Mentor2, e considerato l'andamento del mercato sondato già per l'affidamento della prima fase del suddetto servizio, si ritiene necessario migliorare l'efficacia della procedura negoziata facendo tesoro della pregressa e ravvicinata esperienza di interpello del mercato. In particolare, in considerazione del fatto che la precedente procedura di indizione rivolta alla categoria merceologica "organizzazione viaggi" è andata deserta nonostante si siano interpellati 16 operatori economici in sede di Mepa, mentre come evidenziato in fase di successiva indagine di mercato che ha visto interpellare ulteriori 14 operatori economici è emerso che la categoria merceologica più adeguata e adatta al caso concreto è quella "servizi sociali vari", si ritiene congruo in questa seconda fase procedere a nuova procedura interpellando operatori sociali appartenenti a suddetto settore.

È perciò ora indispensabile procedere all'indizione della procedura necessaria alla individuazione del fornitore dei servizi necessari all'accoglienza e ospitalità stessa (sistemazione abitativa, vitto, trasporti) per la seconda parte del periodo di ospitalità (3 mesi e 3 settimane per 20 persone) per l'importo residuale. Si da atto che a seguito della minor spesa pari ad euro 10,00 nella prima fase di affidamento, approvato con DD 1438 del 24/03/2023 e di risulta pari euro 87.189,74.

Si da atto, inoltre, che a differenza della gara relativa alla prima fase del servizio, sulla base delle indicazioni del capofila e dei bisogni alimentari dei tirocinanti derivanti dalle diverse diete e culture

gastronomiche, l'unica opzione che sarà richiesta al mercato per assicurare il vitto, tra quelle previste dal progetto, anche in osservanza dell'art. 2 lett o) Statuto di Torino che tutela il diritto al cibo adeguato, è l'erogazione di una quota cash individuale necessaria al mantenimento alimentare mensile utile ad acquistare gli alimenti destinati a pranzo, colazione e cena; pertanto si da atto che le strutture interpellate dovranno fornire altresì la disponibilità di una cucina a norma e accessibile agli ospiti. Si da atto che suddetto per diem, in attuazione delle indicazioni del Comune capofila, non sarà superiore a 12 euro a persona al giorno.

Si da inoltre atto che, in considerazione dell'estrema fluidità di tale servizio, collegato a eventi incerti che sfuggono alla programmazione della Città di Torino che possono aggiungersi a quelli già descritti (in particolare le date di arrivo degli ultimi 2 tirocinanti) e verificatisi in apertura tirocinio per le ragioni supra descritte, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto, secondo le modalità di cui all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016. Si da atto che in caso di utilizzo di suddetta facoltà non sarà ad ogni modo superata la capienza di budget complessivo assegnato dal progetto, così come approvato dal capofila.

Considerato che i servizi in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive, ma a seguito di verifica sul sito www.acquistinretepa.it, sono presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Bando "Servizi per il funzionamento Pa" – categoria merceologica: "servizi sociali vari", si ritiene opportuno procedere all'esperimento della procedura per l'affidamento dei servizi suddetti tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito M.E.P.A.), ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016, dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificata dalla L. 94/2012, e con la modalità della Richiesta di Offerta, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n.76/2020 così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs 50/2016.

La partecipazione alla gara sarà consentita agli operatori economici iscritti al M.E.P.A. per la categoria merceologica richiesta invitando almeno 5 operatori economici adeguati alle peculiarità dello specifico affidamento, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuati in base ad indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici ed aventi sede legale nella Regione Piemonte sede del servizio, vista la necessità di contiguità territoriale con i beneficiari del servizio, per la peculiarità delle caratteristiche del progetto.

A tale procedura si intende invitare anche l'affidatario della precedente indagine di mercato atteso che l'esecuzione della prestazione è avvenuta a regola d'arte ed in caso di miglior offerta, la possibilità per i tirocinanti di permanere nella stessa struttura o con lo stesso coordinatore del servizio di accoglienza, costituirebbe un vantaggio logistico operativo. Non si ritiene tuttavia di procedere ad affidamento diretto senza previa consultazione del mercato mediante Mepa come ipotizzato con DD 2374/2023 dal momento che essendo cambiate alcune condizioni di gara (in particolare la modalità di erogazione dei pasti), non tutte le suddette variazioni di servizio potrebbero essere soddisfatte e un ulteriore interpello del mercato aiuta a verificare se effettivamente ipotesi migliori e più vicine alle indicazioni progettuali e alle esigenze culturali dei beneficiari (in particolare quelle relative al vitto) sono possibili.

Visto l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con il presente provvedimento, preliminare all'avvio della procedura in oggetto, si procede all'individuazione degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.

Dato atto della validazione del capitolato ai sensi della circolare prot. A00059 n. 1437 del 15/02/2023.

Il servizio è composto di n. 1 lotto indivisibile, avrà decorrenza dalla stipulazione del contratto con l'operatore economico aggiudicatario o dalla data di esecutività della determinazione dirigenziale di consegna anticipata ex art. 32 comma 13 D.Lgs. 50/2016 e la sua durata sarà coincidente con i

tempi previsti dal cronogramma di progetto e sue eventuali modifiche.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del d.lgs. 50/2016, ricorrendone i presupposti di cui all'art. 95 comma 4 lett. b) D.Lgs.50/2016; ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.L. n.76/2020 così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Le modalità di gara e le condizioni di esecuzione del servizio sono contenute nelle "Condizioni particolari di servizio e relativi "Allegati" al capitolato, che si approvano con il presente provvedimento come validati dagli uffici competenti.

In presenza di una sola offerta valida, la Civica Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare e di procedere ad una nuova gara nei modi che riterrà più opportuni, fatta salva in ogni caso la facoltà di cui all'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016 di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea, in relazione all'oggetto del contratto.

In assenza di offerte, la Pubblica amministrazione procederà a indagine di mercato fuori Mepa ai sensi dell'art.36 Dlgs 50/2016

L'Amministrazione si riserva di procedere alla valutazione della congruità delle offerte nei modi e ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016.

L'avvio del procedimento di aggiudicazione non vincola la Civica Amministrazione alla conclusione del medesimo e alla stipulazione del contratto, essendo entrambe subordinate alla effettiva disponibilità di risorse economiche adeguate.

L'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 d.lgs. 50/2016, nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

Si dà atto che il contratto può non essere stipulato o può non essere esercitata facoltà di recesso in caso di eventuale successiva revoca del finanziamento europeo.

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 23 c. 16 e art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e smi, la determinazione del prezzo tiene conto della valutazione dei costi della manodopera e della sicurezza.

Con specifico riferimento al costo della manodopera:

- si è fatto riferimento al CCNL che trova maggiore applicazione per servizi del tipo di quelli oggetto di gara (e applicato anche dalla città per analoghi servizi) e che comunque garantisce adeguate condizioni per i lavoratori: il CCNL - Cooperative Sociali attualmente in vigore.
- si è tenuta in adeguata considerazione, per i livelli di inquadramento da considerare, la situazione organizzativa delle imprese che attualmente gestiscono i servizi oggetto dell'appalto.

Si dà atto che l'acquisizione oggetto del presente atto è inserita nel piano acquisti 2023-2024 con il codice CUI S00514490010202300236 ai sensi del DM 14 del 16/01/2018.

Si configura l'indifferibilità e urgenza dell'avvio di predetta procedura, non ulteriormente procrastinabile, dal momento che la mancata individuazione di un fornitore che completi il servizio di accoglienza a partire dalla metà del mese di agosto 2023 e sino al termine del tirocinio, comporterebbe un danno certo per questa civica amministrazione, in ordine alle criticità derivanti dall'inottemperanza degli obblighi contrattuali assunti tramite il Comune di Milano con il finanziatore europeo nonché per il danno all'immagine internazionale di questa civica amministrazione.

Tenendo conto che l'importo complessivo della prestazione, sulla base del budget di progetto, risulta pari a complessivi Euro 149.450,00; tenendo conto che suddetto costo è riferito a 6 mesi di servizio da erogare a 20 beneficiari.

Tenuto altresì conto che per la prima fase sono stati impegnati Euro 62.260,26, la procedura per la seconda fase dell'accoglienza risulta essere del valore residuale pari ad euro 87.189,74 Euro IVA inclusa così come approvato con DD n. 1438 24/03/2023 e a fronte della minor spesa pari ad euro

10,00 nella prima fase di affidamento.

Si da atto che tenuto in conto della natura del servizio (vitto e alloggio) l'IVA dovuta è pari al 10%. Si da atto che se in sede di Mepa emergesse una differente composizione dell'IVA in considerazione della natura del servizio, del regime fiscale del fornitore o di altre disposizioni di legge, se ne terrà conto nella successiva determinazione di affidamento.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di cui all'art. 32, comma 9 del citato decreto.

Richiamati i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al d.lgs 118/2011, così come integrati e corretti con il d.lgs 126/2014;

Tutto ciò premesso occorre ora provvedere alla prenotazione della suddetta spesa di euro 87.189,74 suddivise come da dettaglio contabile. Di questi fondi si da atto che euro **80.999,81** sono stati già accertati con det. 2021- 03972/113, così come riprogrammata con accertamento DD 6114 del 29/11/2022; mentre per la spesa di euro 6.189,93 si da atto che questa rientra all'interno delle somme finanziabili dal progetto Mentor già accertate con det. 2021- 03972/113, così come riprogrammata con accertamento DD 6114 del 29/11/2022, e conservati nell'avanzo ma non ancora applicati. Considerata l'urgenza della predetta procedura, si da atto che, una volta che suddetto avanzo sarà applicato al bilancio del corrente anno, si provvederà con successiva determina dirigenziale ad effettuare modifica di imputazione, al fine di osservare gli oneri contrattuali assunti con gli organismi europei finanziatori del progetto, per il tramite del partnership agreement stipulato con il capofila Comune di Milano.

Trattasi di procedura, non ulteriormente procrastinabile per evitare un danno per questa civica amministrazione, derivante dall'inottemperanza degli obblighi contrattuali assunti tramite il Comune di Milano con il finanziatore europeo.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;
- Visti gli artt. 182, 183 e 191 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto l'art. 3 del D. Lgs 118/2011 e s.m.i.;
- Richiamato il principio contabile della gestione finanziaria di cui all'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;
- Nell'ambito delle risorse finanziarie assegnate;

DETERMINA

- di attestare che il servizio oggetto della negoziazione rientra nelle competenze d'acquisto attribuite dalle Disposizioni interne e regolamenti al Servizio scrivente;
- di attestare che è stata acquisita la validazione del capitolato da parte dell'Area Appalti Economato, nelle modalità previste dalla circolare 1437 del 15/02/2023;
- di attestare che i servizi in oggetto non sono reperibili nelle Convenzioni Consip attive, ma sono

presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione - Bando “Servizi per il funzionamento Pa” – categoria merceologica: “servizi sociali vari” come da verifica effettuata sul sito: www.acquistinretepa.it;

- di dare atto dell'indispensabilità e obbligatorietà del servizio in oggetto;
- di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa, l'indizione della procedura telematica tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione - MEPA, ai sensi del combinato disposto degli artt. 36, comma 6, e 58 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, così come modificata dalla L. 94/2012, e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L. n.76/2020 così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara di cui all'art. 63 del D.Lgs 50/2016 e con la modalità della Richiesta di Offerta;
- di approvare il capitolato e i relativi allegati di gara (da 1 a 11), dando atto dell'approvazione dello stesso da parte degli uffici competenti acquisita con visto su stilo come da circolare 1437 del 15/02/2023 agli atti del Servizio proponente;
- di dare atto che l'aggiudicazione del servizio avverrà a favore del concorrente che avrà offerto minor prezzo, ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del d.lgs. 50/2016, ricorrendone i presupposti di cui all'art. 95 comma 4 lett. b) D.Lgs.50/2016; ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.L. n.76/2020 così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020, si procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'articolo 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del decreto legislativo n. 50 del 2016, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque;
- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è Maria Bottiglieri;
- di dare atto che suddetta spesa, per euro 80.999,81 è interamente finanziata da fondi europei, ed è stata interamente accertata con det. 2021-03972/113, così come riprogrammata con accertamento DD 6114 del 29/11/2022; inoltre per la spesa di euro 6.189,93 si da atto che questa rientra all'interno delle somme finanziabili dal progetto Mentor già accertate con det. 2021- 03972/113, così come riprogrammata con accertamento DD 6114 del 29/11/2022, e conservati nell'avanzo ma non ancora applicati. Considerata l'urgenza della predetta procedura, si da atto che, una volta che suddetto avanzo sarà applicato al bilancio del corrente anno, si provvederà con successiva determina dirigenziale ad effettuare modifica di imputazione, al fine di osservare gli oneri contrattuali assunti con gli organismi europei finanziatori del progetto, per il tramite del partnership agreement stipulato con il capofila Comune di Milano;
- di richiamare l'importo progettuale messo a disposizione per il predetto servizio che ammonta complessivi Euro 149.450,00, oltre euro 20.000,00 di costi indiretti utilizzabili come da indicazioni del capofila;
- di richiamare la suddivisione in due fasi del servizio accoglienza tirocinanti Mentor2 come approvata con DD 1438/2023 e DD 2374/2023, dando atto che la seconda fase relativa agli ultimi tre mesi e 3 settimane di accoglienza ha un valore di Euro 87.189,74 lordi;
- di approvare pertanto importo base di gara Euro 79.263,40 oltre IVA al 10% pari a Euro 7.926,34 per un costo complessivo di euro 87.189,74;
- di procedere con il presente atto ad una prenotazione di impegno di spesa di Euro 87.189,74 - IVA 10 % INCLUSA, imputando la stessa come da dettaglio economico finanziario;
- di rinviare a successivi atti dirigenziali l'eventuale riprogrammazione dell'entrata e della spesa in considerazione delle variazioni intercorse e delle indicazioni del capofila;
- di dare atto che ai sensi della circolare prot. 9649 del 26.11.2012 il presente provvedimento non comporta oneri di utenza;
- di dare atto che il presente provvedimento è pertinente alle disposizioni in materia di valutazione dell'impatto economico, come da dichiarazione conservata agli atti del Servizio scrivente;
- di dare atto che l'esigibilità della prestazione avverrà entro il 31/12/2023
- di attestare che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità

amministrativa ai sensi dell'art.147-bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole;
 Si dà atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione Internet "Amministrazione Aperta"

Dettaglio economico-finanziario

Si impegna la somma di Euro 87.189,74 con la seguente imputazione:
 CUI S00514490010202300236

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	Res p. Servizi	Scadenza obbligazione	Mission e	Programma	Titolo	Macro-aggregato
6.189,93	2023	004300053001	113	31/12/2023	19	01	1	03
Descrizione capitolo e articolo		COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE -PRESTAZIONI DI SERVIZI - FORMAZIONE DOCUMENTAZIONE SENSIBILIZZAZIONE LOCALE E ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO – settore 113						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.02.999		Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità, n.a.c						

Importo	Anno Bilancio	Capitolo Articolo	Res p. Servizi	Scadenza obbligazione	Mission e	Programma	Titolo	Macro-aggregato
80.999,81	2023	004300056001	113	31/12/2023	19	01	1	03
Descrizione capitolo e articolo		COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE -PRESTAZIONI DI SERVIZI - PROGETTO MENTOR - VEDASI CAP. 12500031 ENTRATA - settore 113						
Conto Finanziario n°		Descrizione Conto Finanziario						
U.1.03.02.02.999		Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità, n.a.c						

Si da atto che suddetta spesa è stata già accertata con DD 2021-03972 (accertamento 126/2023) come riprogrammata con DD 6114/2022 secondo il prospetto allegato:

Importo	Anno Bilancio	Titolo	Tipologia	Categoria	Capitolo Articolo	Resp. Servizio	Scadenza Obbligazione
---------	---------------	--------	-----------	-----------	-------------------	----------------	-----------------------

							ne
80.999,8 1	2023	2	0105	01	012500031003	113	31/12/2023
Descrizione capitolo e articolo			UNIONE EUROPEA - CONTRIBUTI - PROGETTO MENTOR - VEDANSI CAPP. 4300044/056-4500052 SPESA - settore 113				
Conto Finanziario n.			Descrizione Conto Finanziario				
E.2.01.05.01.999			Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea				

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Valentina Teresa Campana

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA RDO E CONNESSA DICHIARAZIONE

OGGETTO: SERVIZIO DI ACCOGLIENZA 20 TIROCINANTI PROGETTO EUROPEO "MENTOR2" – SECONDA FASE

Il sottoscritto

nato il..... a

in qualità di.....

dell'impresa.....

con sede in.....

Numero cell.

Matricola INPSSede zonale di competenza.....

Codice ditta INAIL.....PAT INAIL.....

(In caso di più posizioni INPS e INAIL occorrerà indicare quella in cui ha sede l'attività principale dell'impresa)

Sede zonale di competenza Agenzia delle Entrate

CCNL applicato al personale dipendente

Numero dipendenti in forza

Indicazione della sede principale, indirizzo e n. telefonico, per le funzioni di collocamento, per verificare l'ottemperanza alla disciplina del lavoro dei disabili:

.....
.....
.....
.....
.....

CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA RDO INDICATA IN OGGETTO

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA:

- Di essere iscritto alla C.C.I.A.A.:
- denominazione: _____
- ragione sociale: _____
- sede e oggetto attività: _____
- partita Iva o codice fiscale: _____
- nominativi amministratori e legali rappresentanti: _____
- di non trovarsi in alcuna delle circostanze previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (possesso dei requisiti di ordine generale);
- di conoscere ed accettare le condizioni tutte previste nelle Condizioni particolari di servizio e nei relativi allegati;
- l'impegno a rispettare per tutti i propri addetti, anche se in possesso della qualifica di soci, gli standard di trattamento salariale e normativo previsti dal contratto collettivo nazionale e dagli accordi territoriali stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto;
- di aver determinato il prezzo offerto tenendo conto anche degli oneri previsti per l'adozione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro in attuazione del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i, nonché del costo del lavoro come determinato periodicamente in apposite tabelle dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali, del settore merceologico oggetto delle prestazioni dell'appalto;
- l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs. 81/2008;
- di impegnarsi al rispetto di quanto disposto dall'art. 30 comma 4 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- in caso di predisposizione del DUVRI di aver preso visione dei rischi specifici e di interferenza presenti nel luogo di lavoro oggetto dell'appalto, il documento relativo fa parte integrante del capitolato speciale d'appalto (all. n.....);
- che il servizio offerto corrisponde alle specifiche ed ai requisiti indicati nel Disciplinare tecnico allegato al presente Capitolato;
- per i servizi di essere in possesso (o di impegnarsi a stipulare la relativa polizza entro 15 gg dalla comunicazione dell'aggiudicazione) di assicurazione RCT per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del servizio, con massimali non inferiori a quanto indicato nel capitolato d'appalto.
- **di impegnarsi al rispetto del Patto di integrità delle imprese** approvato con deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2016 n. mecc. 2015-07125/005 e del Codice di Comportamento della Città approvato con

deliberazione della Giunta Comunale in data 31/12/2013 n. mecc. 201307699/004 (www.comune.torino.it/amministrazionetrasparente/bm~doc/cod_comportamento_torino.pdf) ;

- **di impegnarsi a sottoscrivere il Contratto di nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE/2016/679** (consultabile al [link http://bandi.comune.torino.it/informazioni](http://bandi.comune.torino.it/informazioni)) precedentemente alla sottoscrizione del contratto di appalto o del verbale di avvio del servizio in caso di consegna anticipata del servizio ai sensi dell'art. 32, commi 8 e 13 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.
- **per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267** d'integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE TRASMESSO FIRMATO DIGITALMENTE

DISCIPLINARE TECNICO

Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" – Seconda fase

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto i servizi previsti per l'accoglienza e l'ospitalità di 20 giovani provenienti da Marocco e Tunisia per svolgere, per un periodo di 3 mesi e 3 settimane, un tirocinio lavorativo presso imprese presenti nel territorio metropolitano torinese e in Piemonte nell'ambito del progetto europeo "Mediterranean network for training orientation to regular migration – Mentor 2".

SPECIFICHE TECNICHE

A) Servizio di sistemazione abitativa per 20 tirocinanti per la durata di 3 mesi e 3 settimane

- dovranno essere cercate e reperite abitazioni per i 20 tirocinanti (preferibilmente strutture con gestore/referente in loco) per la durata di 3 mesi e 3 settimane, che rendano possibile alle/agli stesse/i un soggiorno facilitato ed adeguato alla durata (non sono accettate sistemazioni in camere d'albergo). Il contraente dovrà individuare le struttura e gestire in autonomia tutti gli aspetti legati alla locazione per tutta la durata del soggiorno;
- le/i tirocinanti dovranno disporre di stanze singole o doppie con la presenza di cucina o angolo cottura per i pasti, frigorifero, accesso a lavatrice, accesso a locali adibiti all'igiene della persona, accesso a cassetta pronto soccorso e alle eventuali attrezzature in linea con la normativa vigente;
- le sistemazioni prescelte dovranno possedere i requisiti previsti dalla normativa in materia di sicurezza e garantire il rispetto di tutta la normativa che regola il settore della ricezione;
- dovrà essere fornita copertura assicurativa per gli eventuali danni causati dai tirocinanti a terzi come da capitolato;
- la scelta delle abitazioni dovrà favorire la vicinanza al luogo di tirocinio (come da mappa allegata) e/o ai trasporti utili al raggiungimento dello stesso, in tal senso il fornitore del servizio potrà individuare anche strutture in altre città del Piemonte in cui ha sede l'azienda presso cui si svolge il tirocinio;
- dovrà essere previsto l'accesso wi-fi gratuito;
- la biancheria per letti e bagno dovrà essere presente;
- dovrà essere prestata attenzione alle specificità culturali, sociali o religiose delle persone nell'assegnazione delle camere;



Dipartimento Gabinetto del Sindaco

Servizio Cooperazione internazionale e Pace

- dovrà essere assicurato l'uso di una cucina anche comune, la quale sia a norma con la legislazione vigente

- è possibile che più tirocinanti soggiornino nella medesima struttura in modo da poter favorire una collaborazione reciproca, garantendo però che la sistemazione di ciascuno sia la più comoda possibile per raggiungere le sedi di tirocinio che in diversi casi si trovano nella seconda cintura di Torino. È disponibile una mappa delle sedi di tirocinio.

Il prezzo del presente servizio deve pertanto tener conto del costo delle abitazioni per 20 tirocinanti per i 3 mesi e 3 settimane.

B) Servizio di vitto individuale per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane

- dovrà essere fornita alle/ai singoli tirocinanti, a cadenza regolare e anticipata, la quota individuale per il vitto con la quale ognuna/o gestirà in autonomia gli acquisti per i pasti della giornata, per tutta la durata del tirocinio giorni non lavorativi compresi. La quota prevista è di **12 euro al giorno per un massimo di 368 euro mensili**.

Le modalità di erogazione del vitto per il mantenimento mensile dei 20 tirocinanti dovranno essere garantite da un coordinamento generale di tale attività che comprende l'erogazione del forfait mensile ad ogni tirocinante a copertura delle spese generali di mantenimento che andranno rendicontate al Comune di Torino attraverso documenti giustificativi (ricevuta a firma del tirocinante che attesti la ricezione della cifra).

Ogni tirocinante dovrà percepire non più tardi del giorno 5 di ogni mese o dalla data di avvio servizio (per 3 mesi e 3 settimane da metà agosto a novembre 2023 circa) la cifra a titolo di mantenimento alimentare. A riprova dell'avvenuta erogazione ogni tirocinante dovrà sottoscrivere a titolo di ricevuta un modello predisposto a cura dell'appaltatore che dovrà essere consegnato all'amministrazione per le finalità rendicontative di progetto.

Il prezzo del presente servizio deve pertanto tener conto del costo vitto per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane.

C) Servizio di Trasporti per 20 persone

- 1) dovranno essere individuati gli strumenti migliori per garantire i viaggi ai tirocinanti attraverso la selezione dei titoli di viaggio più adatti e l'acquisto diretto dei titoli di viaggio, per i 3 mesi e 3 settimane indicati, adatti sia alla circolazione nella città di Torino che per il viaggio A/R alle aziende sede di tirocinio (abbonamenti bus o treni a seconda della necessità specifica). Le sedi esatte dei tirocini sono distribuite nell'area metropolitana torinese secondo la mappa fornita dalla stazione appaltante. L'ente incaricato dovrà effettuare tutte le procedure e sostenere tutti i costi necessari a garantire l'abbonamento/i ai trasporti a ciascun tirocinante (ad esempio: acquisto tessere bip card mancanti).

Il prezzo del presente servizio deve pertanto tener conto del costo del trasporto locale per i 20 tirocinanti per i 3 mesi e 3 settimane.

- 2) dovrà essere pagato a ciascun tirocinante un viaggio a/r a Milano. È necessario indicare se l'acquisto sarà fatto direttamente dalla ditta o con altra modalità proposta dalla stessa.

Il prezzo del presente servizio deve pertanto tener conto del costo di un viaggio A/R per 20 tirocinanti.

Ulteriori specifiche

Il progetto dispone di un servizio di mediazione culturale che sarà eventualmente contattato per esigenze specifiche nel dialogo tra ditte fornitrici e tirocinanti, in aggiunta al confronto diretto con lo staff di progetto.

SCHEMA TECNICA

LOTTO UNICO

Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2 – Seconda fase

N. Art.	DESCRIZIONE ARTICOLI QUANTITA'	Quantità
A) sistemazione abitativa		
1	A) Servizio di sistemazione abitativa per la durata di 3 mesi e 3 settimane <i>sistemazioni dei tirocinanti in strutture abitative attrezzate</i>	20
B) vitto		
1	B) Servizio di vitto individuali per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane <i>erogazione quote individuali per il servizio di vitto per 3 mesi e 3 settimane</i>	20
C) trasporti		
1	C1) acquisto titoli di viaggio per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane <i>acquisto tessere, abbonamenti a Trasporti urbani, suburbani e regionali</i>	20
2	C2) viaggio a/r a Milano per 20 tirocinanti <i>acquisto biglietti per un viaggio A/R Milano</i>	20

Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" – Seconda fase

DICHIARAZIONE DELLA DITTA

CIRCA L'OTTEMPERANZA DELLE MISURE DI IGIENE E SICUREZZA SUL LAVORO

Il/la sottoscritto/a _____ nato il _____
a _____ cod.fisc. _____, residente
in _____ via _____
n. _____, Legale Rappresentante della Ditta _____ con sede legale
posta in via/piazza _____ n. _____ del comune di
_____ in provincia di _____ PARTITA I.V.A. n.
_____, CODICE FISCALE _____ e in qualità di
Datore di Lavoro della stessa ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 81/2008, consapevole delle
responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, del D.P.R. n.
445/2000,

D I C H I A R A

di ottemperare alle vigenti norme in materia di igiene e sicurezza sul lavoro.

In particolare, in riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. 81/2008, lo scrivente dichiara che:

- ha provveduto alla redazione del Documento di Valutazione del Rischio della propria attività lavorativa di cui all'art 28 prendendo in considerazione i seguenti elementi: ambiente/i di lavoro, organizzazione del lavoro, dispositivi protezione collettiva ed individuale, dispositivi sicurezza macchine/impianti;
- ha adottato procedure che assicurino che ciascun lavoratore riceva una formazione sufficiente ed adeguata in materia di sicurezza di cui all'art. 36, con particolare riferimento alla propria mansione, prima che a questi gli vengano affidati specifici compiti;
- ha valutato, nella scelta delle attrezzature di lavoro, delle sostanze o dei preparati chimici impiegati, nonché nella sistemazione dei luoghi di lavoro, i rischi per la sicurezza e per la salute dei lavoratori, ivi compresi quelli riguardanti gruppi di lavoratori esposti a rischi particolari (rumore, manipolazione di sostanze chimiche, utilizzo di attrezzature, rischio elettrico, caduta dall'alto, ecc.);
- ha adottato procedure che prevedono la sostituzione programmata e preventiva delle parti di macchina/e od impianto/i la cui usura o mal funzionamento può dar luogo ad incidenti;

- coinvolgerà, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS (e CASSA EDILE, ove previsto);
- informerà il proprio personale, di cui si assume sin d'ora la responsabilità dell'operato, delle disposizioni in materia di sicurezza individuate presso la sede comunale dove dovranno essere svolte le attività in appalto, nonché delle prescrizioni e delle procedure individuate nel presente documento e suoi allegati;
- la Ditta risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle attività commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- nei casi previsti dall'art.26 D.Lgs 81/2008 e s.m.i. ispezionerà la zona di lavoro prima di iniziare i lavori e collaborerà con il Servizio di Prevenzione e Protezione con il quale valutare eventuali ulteriori rischi da interferenza non previsti e conseguenti ad eventi non noti al momento della sottoscrizione del contratto.

È fatto obbligo alla Ditta affidataria di eseguire le prestazioni in locali in cui non sono presenti utenti ovvero PERSONALE COMUNALE);

- informerà il Committente su eventuali rischi specifici dell'attività della Ditta che potrebbero interferire con la normale attività lavorativa comunale o che potrebbero risultare dannosi per la sicurezza del personale comunale.

Si informa, infine, che il nostro Referente delegato per le attività oggetto dell'appalto è il Sig. _____ tel _____, individuato per comunicare i rischi specifici introdotti nei luoghi di lavoro comunali e svolgere il sopralluogo congiunto preliminare alla sottoscrizione del contratto e, comunque, prima dell'inizio delle attività, presso ciascuna sede luogo di lavoro comunale oggetto dell'appalto.

La persona designata è professionalmente idonea a svolgere le mansioni affidate.

IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE TRASMESSO FIRMATO DIGITALMENTE DAL DATORE DI LAVORO/LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA DITTA

AFFIDAMENTO OFFERTA ECONOMICA R.D.O. N. _____ DEL _____

CIG: 9902924767

ACCOGLIENZA 20 TIROCINANTI PROGETTO EUROPEO
"MENTOR2" SECONDA FASE - INDIZIONE E PRENOTAZIONE
DELLA SPESA PER EURO 79.263,40 OLTRE IVA AL 10% PARI A
EURO 7.926.34 PER COMPLESSIVI EURO 87.189,74

Ditta

con sede in

IMPORTO PRESUNTO A BASE DI GARA Euro 79.263,40 oltre IVA al 10 %.

DESCRIZIONE ARTICOLI	U.M.	Quantità	Prezzo unitario offerto IVA esclusa	Importo totale per ogni articolo IVA esclusa	NOTE
A) Servizio di sistemazione abitativa per la durata di 3 mesi e 3 settimane (sistemazioni dei 20 tirocinanti in strutture abitative attrezzate) compreso di assicurazione contro terzi	persone	20	€ -	€ -	
B) Servizio di vitto individuale per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane (erogazione quote individuali per il servizio di vitto per 3 mesi e 3 settimane)	persone	20	€ -	€ -	
C1) Acquisto titoli di viaggio per 20 tirocinanti per 3 mesi e 3 settimane (acquisto tessere, abbonamenti a Trasporti urbani, suburbani e regionali)	persone	20	€ -	€ -	
C2) Viaggio a/r a Milano per 20 tirocinanti (acquisto biglietti per 1 viaggio A/R Milano)	persone	20	€ -	€ -	
Totale complessivo offerto iva esclusa				€ -	

Modello da utilizzare per fornire a quest'Amministrazione i relativi prezzi unitari dei prodotti richiesti. Il presente file dovrà essere allegato alla rdo, nel campo allegati.

IL PRESENTE DOCUMENTO DEVE ESSERE FIRMATO DIGITALMENTE, NON TRASFORMARE IN PDF.

In questo modello sono riportati i subtotali per raggruppamenti omogenei di articoli (metaprodotto). Questi subtotali dovranno essere riportati nell'offerta economica a sistema nelle righe corrispondenti, quale prezzo totale offerto per i suddetti raggruppamenti.

Nella Colonna "Prezzo unitario" bisogna esprimere il prezzo unitario facendo riferimento sempre ed esclusivamente all'unità di misura indicata.

Il totale indicato nell'offerta economica del sistema dovrà coincidere con quello riportato nel presente modello ("Totale complessivo offerto" evidenziata nell'offerta economica di dettaglio - CASELLA F21 -).

Nel caso in cui l'iva è diversificata a seconda della tipologia del servizio offerto il fornitore è tenuto a evidenziarlo in nota

Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" - Seconda Fase

DETTAGLIO COSTO DELLA MANODOPERA

PERSONALE RIPARTITO PER LIVELLI DI INQUADRAMENTO		A	B	C (B/A)
LIVELLO CCNL	NUMERO PERSONE	Totale ore previste per livello	Totale costo lavoro per livello	Costo medio orario per livello
TOTALE GENERALE	

[data e luogo]

Firma digitale
del Legale Rappresentante

ALLEGATO 6

**Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" – Seconda fase
CERTIFICATO VERIFICA DI CONFORMITA'**

OGGETTO CONTRATTO:	
IMPORTO CONTRATTO:	
DETERMINA AGGIUDICAZIONE:	
DITTA ESECUTRICE:	
DIRETTORE ESECUZIONE:	
INCARICATO VERIFICA CONFORMITA':	
TEMPO ESECUZIONE:	
DATA ORDINE:	
DATA ESECUZIONE:	
IMPORTO ORDINE:	

VISTO DI CONFORMITA'

FIRMA DIRETTORE ESECUZIONE DEL CONTRATTO:

FIRMA DITTA ESECUTRICE PER ACCETTAZIONE:

Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" – Seconda fase

ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE

OGGETTO CONTRATTO:	
IMPORTO CONTRATTO:	
DETERMINA AGGIUDICAZIONE:	
DITTA ESECUTRICE:	
DIRETTORE ESECUZIONE:	
TEMPO ESECUZIONE (da Cap.):	
DATA ORDINE:	
DATA ESECUZIONE:	
IMPORTO ORDINE:	

VISTO REGOLARE ESECUZIONE

FIRMA DIRETTORE ESECUZIONE CONTRATTO: _____

SI

NO

FIRMA DITTA ESECUTRICE PER ACCETTAZIONE: _____

FIRMA RESPONSABILE PROCEDIMENTO: _____



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

PATTO DI INTEGRITA' DELLE IMPRESE CONCORRENTI ED APPALTATRICI DEGLI APPALTI COMUNALI

Relativo alla procedura di gara avente il seguente oggetto:

Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2 – Seconda fase"

Il presente Patto interessa tutte le imprese che concorrono alle gare d'appalto ed eseguono contratti in qualità di soggetto appaltatore o subappaltatore o che richiedano l'iscrizione all'Albo Fornitori ed è richiamato nei bandi di gara e negli inviti.

Il presente Patto, già sottoscritto dal Responsabile del procedimento, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto.

La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto sarà oggetto di regolarizzazione con le modalità indicate al comma 9 dell'art. 83 D.lgs. 50/2016.

Il Comune di Torino

e

l'impresa _____ (di

seguito operatore economico),

CF/P.IVA _____

sede legale: _____ rappresentata da

_____ in qualità di _____

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
- il Codice di Comportamento della Città di Torino, approvato con deliberazione della Giunta Comunale Mecc. N. 2013 07699 del 31 dicembre 2013;
- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione 2015 – 2017, approvato con deliberazione della Giunta Comunale Mecc. N. 392 del 3 febbraio 2015;



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

- il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Interno e l'A.N.A.C. sottoscritto in data 15 luglio 2014: *“Prime Linee Guida per l'avvio di un circuito collaborativi tra A.N.A.C.-PREFETTURE-UTG ed ENTI LOCALI per la prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa”*

CONVENGONO QUANTO SEGUE

1. Ambito di applicazione

1. Il presente Patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della gara in oggetto e regola i comportamenti che vengono posti in essere con riferimento al presente appalto; esso stabilisce la reciproca, formale obbligazione tra le parti di rispettare espressamente l'impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente, sia indirettamente, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la corretta esecuzione.

2. Doveri di correttezza

1. L'operatore economico agisce nel rispetto dei principi di buona fede, correttezza professionale, lealtà nei confronti del Comune di Torino e degli altri concorrenti.

2. Il personale della Città di Torino, in qualsivoglia modo coinvolto nella procedura di gara, si astiene dal tenere comportamenti, o dall'intraprendere azioni che procurino vantaggi illegittimi ai partecipanti, o che violino il *Codice di Comportamento della Città di Torino* e sono consapevoli del presente Patto di Integrità, nonché delle sanzioni previste in caso di sua violazione.

3. Concorrenza

1. L'operatore economico si astiene da comportamenti anticoncorrenziali rispettando le norme per la tutela della concorrenza e del mercato contenute nella vigente legislazione nazionale e comunitaria.

2. Ai fini del presente codice, si intende per comportamento anticoncorrenziale qualsiasi comportamento o pratica d'affari ingannevoli, fraudolenti o sleali contrari alla libera concorrenza o altrimenti lesivi delle norme della buona fede, in virtù dei quali l'impresa basa la propria offerta su un accordo illecito o su una pratica concordata tra imprese mediante:

- la promessa, offerta, concessione diretta o indiretta ad una persona, per se stessa o per un terzo, di un vantaggio in cambio dell'aggiudicazione dell'appalto, ovvero altre forme di collusione con la persona responsabile per l'aggiudicazione dell'appalto;



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

- tacendo l'esistenza di un accordo illecito o di una pratica concertata;
- un accordo per concentrare i prezzi o le altre condizioni dell'offerta;
- offerta o la concessione di vantaggi ad altri operatori economici affinché non concorrano all'appalto o ritirino la loro offerta.

4. Collegamenti

1. L'operatore economico non si avvale dell'esistenza di forme di controllo o collegamento con altre imprese a norma dell'articolo 2359 del Codice Civile, né si avvale dell'esistenza di altre forme di collegamento sostanziale per influenzare l'andamento delle gare d'appalto.

5. Rapporti con gli uffici comunali

1. Nel partecipare alla presente gara d'appalto, nelle trattative e negoziazioni comunque connesse con il presente appalto comunale, relativamente anche alla successiva esecuzione, l'operatore economico si astiene da qualsiasi tentativo di influenzare impropriamente i dipendenti dell'ente che lo rappresentano ovvero che trattano o prendono decisioni per conto del Comune di Torino.

2. Non è consentito offrire denaro o doni ai dipendenti, né ai loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore. In caso di violazione di tale prescrizione, il dipendente comunale provvederà a darne comunicazione in forma scritta al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione.

3. Non è altresì consentito esaminare o proporre opportunità di impiego e/o commerciali che possano avvantaggiare i dipendenti a titolo personale.

6. Trasparenza

Il Comune di Torino si impegna a comunicare i dati più rilevanti riguardanti la gara, così come previsto ai sensi di legge.

7. Doveri di segnalazione



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

1. L'operatore economico segnala alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni concorrente o interessato.

2. L'operatore economico si impegna a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte dei dipendenti della Città o da parte di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'affidamento in oggetto.

3. Le segnalazioni di cui sopra potranno essere indirizzate direttamente al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, oltre che al Responsabile Unico del Procedimento.

4. Le segnalazioni sopra effettuate non esimono l'operatore economico, qualora il fatto costituisca reato, a sporgere denuncia alla Prefettura e all'Autorità Giudiziaria.

5. L'operatore economico si impegna a collaborare con l'Autorità Giudiziaria denunciando ogni tentativo di corruzione, estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale.

6. Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

7. La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli art. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319 ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

8. Nei casi di cui ai commi precedenti 6) e 7) l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

A tal fine, la Prefettura competente, avuta comunicazione da parte della Stazione appaltante della volontà di quest'ultima di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art.1456 c.c., ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutiva, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del rapporto contrattuale tra Stazione appaltante ed impresa aggiudicataria, alle condizioni di all'art. 32 della Legge 114/2014.

8. Divieto ai sensi dell'art. 53 comma 16 ter D.lgs 165/2001



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

L'operatore economico dichiara di non aver concluso, successivamente al 28 novembre 2012, contratti di lavoro subordinato o di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della Città che negli ultimi tre anni hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei confronti del medesimo.

9. Obblighi relativi ai subappaltatori

1. L'operatore economico si impegna ad acquisire preventiva autorizzazione da parte della Stazione Appaltante per tutti i subappalti/subaffidamenti. In conformità alla deliberazione G.C. 28 gennaio 2003 mecc. n. 2003-0530/003, i.e., non saranno autorizzati i subappalti richiesti dall'aggiudicatario in favore di imprese che abbiano partecipato come concorrenti alla stessa gara (anche su lotti diversi).

2. Nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi del presente Codice si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche da parte dei subcontraenti. Per tale motivo sarà inserita apposita clausola nei contratti in ordine al rispetto del Patto di Integrità e Codice di Comportamento, pena la mancata autorizzazione del subappalto.

10. Violazioni del Patto di Integrità

1. Nel caso di violazione delle norme riportate nel Patto di Integrità da parte dell'Operatore Economico, sia in veste di concorrente, sia di aggiudicatario, potranno essere applicate, fatte salve specifiche e ulteriori previsioni di legge, anche in via cumulativa, le seguenti sanzioni:

- esclusione dalla procedura di affidamento;
- revoca dell'aggiudicazione/risoluzione del contratto;
- incameramento della cauzione provvisoria di validità dell'offerta (art 93 Dlgs 50/2016) e della cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto (art 103 Dlgs 50/2016)
- esclusione dal partecipare alle gare indette dal Comune di Torino per tre anni;
- nei casi previsti all'art. 7 commi 6 e 7: risoluzione di diritto del contratto (clausola risolutiva espressa ex art. 1456 c.c., fatta salva la procedura prevista al comma 8 del medesimo articolo e all'art. 32 Legge 114/2014);
- cancellazione dall'Albo Fornitori dell'Ente (per i fornitori) per tre anni;
- segnalazione all'ANAC per le finalità previste ai sensi dell'art. 80 Dlgs 50/2016 e alle competenti Autorità
- responsabilità per danno arrecato al Comune di Torino nella misura del 5% del valore del contratto, impregiudicata la prova dell'esistenza di un maggiore danno;
- responsabilità per danno arrecato agli altri operatori economici concorrenti della gara nella misura dell'1% del valore del contratto, sempre impregiudicata la prova predetta.



CITTA' DI TORINO

DIPARTIMENTO GABINETTO DEL SINDACO
SERVIZIO COOPERAZIONE INTERNAZIONALE E PACE

ALLEGATO 8

2. Nel caso di violazione del divieto previsto all'art.8 del presente Codice i contratti di lavoro conclusi e gli incarichi conferiti sono nulli. L'operatore economico che ha concluso contratti o conferito gli incarichi non può contrattare con la Città per i successivi tre anni e ha l'obbligo di restituzione di eventuali compensi percepiti in esecuzione dell'accertamento illegittimo, fatte salve l'applicazione delle ulteriori sanzioni sopra elencate.

3. Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante e i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria del Foro di Torino.

11. Impegno all'osservanza del Patto di Integrità e durata

1. Con la presentazione dell'offerta l'operatore economico si impegna al rispetto del presente Patto di Integrità.
2. In ogni contratto sottoscritto fra la Città e l'Appaltatore deve comunque essere attestata, da parte di quest'ultimo, la conoscenza e l'impegno a rispettare le norme del presente atto.
3. Il Presente Patto di Integrità e le sanzioni ad esso correlate resteranno in vigore fino alla completa esecuzione del contratto conseguente ad ogni singola procedura di affidamento.

Data

Per il Comune di Torino

Per la Società

**firma del Legale Rappresentante
e timbro dell'Operatore economico**

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁶ (⁷): Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media (⁷)?	[] SI [] No
Solo se l'appalto è riservato (⁸): l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" (⁹) o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] SI [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale (¹⁰): d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa alla lettera d):	[] SI [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁶(⁷) Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷(⁷) Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁸(⁷) Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁹(⁷) Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

¹⁰(⁷) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....];
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle **sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI**.
Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono

esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
<p>L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:</p> <p>Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:</p>	<p>[]Sì []No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>[.....]</p>

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ¹¹ ()
2.	Corruzione ¹² ()
3.	Frode ¹³ ()
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ¹⁴ ()
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ¹⁵ ()
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ¹⁶ ()
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): { } (¹⁷)
In caso affermativo, indicare ¹⁸ (): a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []: c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data: [], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi: [] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [].
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ¹⁹ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

¹¹ (7) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹² (7) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹³ (7) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

¹⁴ (7) Quasi definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

¹⁵ (7) Quasi definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

¹⁶ (7) Quasi definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

¹⁷ (7) Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁸ (7) Ripetere tante volte quanto necessario.

¹⁹ (7) In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....];[.....];[.....];[.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
— Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
— Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
— Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo? Specificare:		
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c2) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ²⁰ : [.....];[.....];[.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ²¹

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

²⁰) Ripetere tante volte quanto necessario.

²¹) Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro,²² di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....]:[.....]:[.....]:[.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>_____ il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p> <p>_____ la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>_____ è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>_____ la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti</p> <p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali,²³ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) L'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....]:[.....]:[.....]:[.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi,²⁴ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

22⁽⁷⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

23⁽⁷⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

24⁽⁷⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
b) non avere occultato tali informazioni?	

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), j), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] (²⁵)
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f); 2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g); 3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)? In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione: - la violazione è stata rimossa ? 4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i); 5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203? In caso affermativo: - ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria? - ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ? 6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?	Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro) [.....] <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....]

²⁵(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione A o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

A: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione A della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <small>(26)</small> Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>..... (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): </p>
<p>2) Per gli appalti di servizi: È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): </p>

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ²⁷⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ²⁹⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ³⁰⁾, e valore) [.....], [.....] ³¹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....] [.....] [.....]</p>

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
-----------------------------------	-----------

²⁷⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

²⁹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

³¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento³² l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati³³:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="857 453 1409 541"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici³⁴, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche³⁵ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p>e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>								
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....][.....], [.....][.....], [.....][.....], Anno, numero di dirigenti [.....][.....], [.....][.....], [.....][.....]</p>								
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare³⁶ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								

32(?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

33(?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

34(?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

35(?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

36(?) Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente (³⁷), indicare per ciascun documento:</p>	<p>.....</p> <p>[] Sì [] No (³⁸)</p> <p>.....</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>.....(³⁹)</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro (⁴⁰), oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 (⁴¹), l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

³⁷(?) Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

³⁸(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

³⁹(?) Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁰(?) A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario,

accludere il pertinente assenso.

⁴¹(?) In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Oggetto: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo “Mentor2” – Seconda fase. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE/2016/679

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del Trattamento dei dati è la Città di Torino, Piazza Palazzo di Città n. 1, 10122 Torino.

Per il caso in essere il Titolare ha designato a trattare i dati la Direttrice del Servizio Centrale Gabinetto del Sindaco Dott.ssa Valentina Campana, raggiungibile all'indirizzo Piazza Palazzo di Città n. 1, Torino e all'indirizzo di posta elettronica: gabinettosindaco@comune.torino.it

Il Comune di Torino ha nominato Responsabile per la Protezione dei dati il Dott. Roberto Breviario raggiungibile in Piazza Palazzo di Città n.1 Torino e all'indirizzo di posta elettronica rp-d-privacy@comune.torino.it - roberto.breviario@comune.torino.it

Finalità del Trattamento dei dati e Base giuridica

Ai sensi dell'art. 6 e 10 del Regolamento UE/2016/679, tutti i dati personali comunicati dal soggetto Interessato, sono trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- a) necessità del trattamento ai fini dell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, ovvero ai fini dell'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6 par. 1 lett. b del Regolamento UE/2016/679);
- b) necessità del trattamento per adempiere obblighi legali a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c del Regolamento UE/2016/679);
- c) necessità del trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e Regolamento UE/2016/679).

La base giuridica di riferimento per il trattamento dei dati è il D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nonché il Regolamento della Città di Torino per la disciplina dei contratti n. 386.

Inoltre, il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati sono trattati secondo quanto stabilito dall'art. 2-*octies* D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Destinatari e Categorie di dati

Dati personali di persone fisiche oggetto di trattamento sono: nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, *e-mail*, telefono, numero documento di identificazione, stato di convivenza, titoli di studio e professionali, esperienze professionali.

Non sono oggetto di trattamento le particolari categorie di dati personali di cui all'art. 9 par. 1 del Regolamento UE/2016/679.

I dati relativi a condanne penali e reati sono oggetto di trattamento ai fini della verifica dell'assenza di cause di esclusione *ex art.* 80 D.Lgs. n. 50/2016, in conformità alle previsioni di cui al codice appalti (D.Lgs. n. 50/2016) e al D.P.R. n. 445/2000.

Sono inoltre oggetto di trattamento i dati relativi alla situazione fiscale, economica, finanziaria, patrimoniale e contributiva.

I dati trattati afferiscono a tutti i soggetti che devono essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nonché dal D.Lgs. 159/2011 e s.m.i ovvero dei requisiti generali previsti per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Il trattamento dei dati personali di cui sopra, con riferimento all'aggiudicatario, è finalizzato anche all'esecuzione del contratto con i connessi adempimenti; a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo si indicano alcune tipologie di trattamento:

- i dati relativi ai movimenti finanziari sono oggetto di trattamento ai fini della tracciabilità degli stessi ai sensi della L. 136/2010;

- i dati (nome e cognome, qualifiche possedute, inquadramento) del personale utilizzato per l'esecuzione dell'appalto sono oggetto di trattamento esclusivamente ai fini dell'esecuzione del contratto

- i dati relativi al personale dell'aggiudicatario, per il quale la stazione appaltante accerta il ritardo nel pagamento delle retribuzioni, sono oggetto di trattamento esclusivamente ai fini del pagamento delle retribuzioni medesime ai sensi dell'art. 30 comma 6 del D.lgs. 50/2016;

- i dati relativi al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione, al medico competente e altro personale dell'aggiudicatario, forniti dall'aggiudicatario in sede di sottoscrizione della Dichiarazione di ottemperanza e di compilazione del DUVRI (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenza) ed eventuali integrazioni, sono oggetto di trattamento esclusivamente ai fini della verifica del rispetto delle prescrizioni in materia di sicurezza sul lavoro ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

Trasferimento dei dati

I dati sono trattati prevalentemente all'interno dell'Unione Europea. Nel caso emerga la necessità di trasferire i dati all'esterno dell'Unione Europea, si provvederà ad integrare la presente Informativa dando conto di quanto previsto all'art. 13 lett. f) del Regolamento UE/2016/679.

I dati saranno comunicati agli enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi, agli istituti bancari e uffici postali, nonché negli altri casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente (Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio *on-line* e simili) o in banche dati nazionali. I dati saranno altresì trasmessi ad altri soggetti (es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) in caso di richiesta di accesso ai documenti amministrativi (secondo quanto previsto dall'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), nonché all'Autorità giudiziaria, all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e ad altri Organismi di controllo.

Periodo di conservazione dei dati

In riferimento ai dati contenuti in documenti amministrativi per i quali non è prevista una specifica disposizione di legge o Regolamento in materia di conservazione, i dati personali saranno trattati per la durata della procedura di gara e del contratto nel rispetto dei termini prescrizionali per l'esercizio dei diritti nell'ambito del procedimento giurisdizionale amministrativo, civile e penale.

A tali fini i dati saranno conservati dieci anni decorrenti dalla data di scadenza del contratto. Saranno conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici ai sensi dell'art. 5 paragrafo 1, lettera e) Regolamento 2016/679.

Decorsi i termini e le esigenze sopra indicate, troverà applicazione l'art. 21, comma 1, lettera d) del D.lgs. 42/2004 in materia di scarto dei documenti dagli archivi pubblici.

I dati contenuti nella determinazione di efficacia dell'aggiudicazione e nei suoi allegati (verbali di gara, offerta economica e istanza di partecipazione alla gara dell'aggiudicatario), e nell'eventuale determinazione dirigenziale di consegna anticipata, vengono conservati a tempo indeterminato.

Diritti dell'interessato

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21), disciplinati dal Regolamento UE/2016/679.

Diritto di reclamo

Il diritto è esercitabile presso il Titolare o il suo designato, ovvero presso il Responsabile per la Protezione dei Dati, come sopra individuati.

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è dovuto in base alla vigente normativa, ed è altresì necessario ai fini della partecipazione alla procedura nonché, eventualmente, ai fini della stipula, gestione ed esecuzione del contratto.

Il rifiuto di fornire i dati richiesti non consentirà la partecipazione alla procedura, la stipula, gestione ed esecuzione del contratto, l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sulla Città di Torino.

Processo automatizzato

La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatizzati (art. 22 del Regolamento UE/2016/679).

Finalità diverse

I dati conferiti non sono trattati per finalità diverse da quelle istituzionali sopra indicate.



*Dipartimento Gabinetto del Sindaco
Servizio Cooperazione internazionale e pace*

CIG: 9902924767

AFFIDAMENTO MEDIANTE MEPA

RICHIESTA DI OFFERTA

ALLEGATI

ALLEGATO 1) MODELLO DI ISTANZA

ALLEGATO 2) DISCIPLINARE TECNICO

ALLEGATO 3) SCHEDA TECNICA

ALLEGATO 4) DICHIARAZIONE DI OTTEMPERANZA

ALLEGATO 5A) OFFERTA ECONOMICA

ALLEGATO 5B) DETTAGLIO COSTI DELLA MANODOPERA

ALLEGATO 6) CERTIFICATO VERIFICA DI CONFORMITA'

ALLEGATO 7) ATTESTAZIONE REGOLARE ESECUZIONE

ALLEGATO 8) PATTO DI INTEGRITA'

ALLEGATO 9) DGUE

ALLEGATO 10) INFORMATIVA PRIVACY

ALLEGATO 11) SCHEDA PROGETTO Mentor 2 con Mappa sedi di tirocinio

OGGETTO: Servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" – Seconda Fase

La Città di Torino intende procedere all'acquisto del servizio in oggetto mediante procedura negoziata ai sensi del D.L. n. 76/2020, così come modificato dalla Legge di conversione n.120/2020.

Le Condizioni del Contratto per la fornitura di servizi che verrà concluso in caso di accettazione dell'offerta del fornitore sono integrate e modificate dalle clausole che seguono, le quali prevarranno in caso di contrasto con altre disposizioni contenute nelle Condizioni Generali di Contratto relative al Bando "Servizi per il funzionamento Pa" – categoria merceologica: "Servizi Sociali Vari" del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 6 e 58 del D.Lgs. n. 50/2016, e dell'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i.

SEZIONE I MODALITA' DI GARA

ART. 1

OGGETTO DEL SERVIZIO

L'appalto ha per oggetto il servizio di accoglienza di 20 tirocinanti progetto Mentor2 (Fase 2) Vedi scheda progetto **Allegato 11**) ed è previsto in un unico lotto indivisibile in ragione dell'interconnessione funzionale di ogni aspetto del servizio.

La gara oggetto del presente capitolato è disciplinata dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016, e relativi atti attuativi.

Per quanto non espressamente previsto in detta normativa, ai sensi dell'art. 30, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, alle procedure di affidamento e alle altre attività amministrative in materia di contratti pubblici si applicano le disposizioni di cui alla legge 7 agosto 1990, n. 241 ("nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"); alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.

La prestazione principale è costituita dalla Sistemazione abitativa di 20 persone (Ricerca e affitto sistemazioni abitative per la durata di **3 mesi e 3 settimane**); le ulteriori prestazioni richieste sono accessorie a quella principale.

I servizi oggetto del presente appalto sono descritti nell'allegato tecnico, cui si fa rinvio.

ART. 2

DURATA E VALORE DEL CONTRATTO

Il servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2" oggetto dell'appalto avrà durata di **3 mesi e 3 settimane** e comunque decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto oppure dalla data di esecutività della determinazione di consegna anticipata ex art. 32 comma 13 D.Lgs. 50/2016, ove ne ricorra la necessità.

L'importo massimo presunto a base di gara per il servizio, ammonta ad Euro **79.263,40** oltre ad Euro **7.926,34** per Iva al 10% per un totale di Euro **87.189,74**.

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i il citato importo tiene conto del costo della manodopera

previsto dal C.C.N.L nel settore ed area della ditta che risulterà aggiudicataria (il più vicino dei quali è rappresentato dal settore Turismo); questo tenuto conto della molteplicità dei soggetti potenziali concorrenti che saranno oggetto di invito sulla piattaforma M.E.P.A.,

Nel prezzo del servizio si considerano interamente compensate tutte le prestazioni, le spese ed ogni altro onere espresso e non dal presente capitolato, inerente comunque l'esecuzione del servizio medesimo.

L'Amministrazione si riserva l'applicazione degli istituti di cui all'art. 106 D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto ai commi 11 e 12

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: modifiche del progetto europeo cui tale servizio è funzionalizzato, laddove le seguenti modifiche sono approvate o richieste dal finanziatore e dal capofila.

L'efficacia del contratto è subordinata alla effettiva disponibilità delle risorse finanziarie messe a disposizione dalla Commissione europea attraverso il capofila.

ART. 3

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E MODALITA' DI GARA

Soggetti ammessi a partecipare

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, singoli o raggruppati, di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e di cui all'articolo 3, comma 1, lettera u), del decreto legislativo 50/2016, con l'osservanza di quanto disposto dallo stesso art. 45 e dai successivi artt. 47 e 48.

Modalità di partecipazione:

I partecipanti dovranno presentare offerta nel Mercato Elettronico secondo le modalità ivi previste.

Il concorrente dovrà inviare in via telematica sulla piattaforma MEPA la seguente documentazione:

- **Istanza di gara con autocertificazione** contenente le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, e successivamente verificabili secondo il fac-simile allegato (**Allegato 1**);
- **Dichiarazione di ottemperanza** ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08 e s.m.i., come da fac - simile allegato al presente capitolato (**Allegato 4**);
- **Offerta economica (data dal sistema MEPA)**;
- **Offerta economica di dettaglio secondo il modello allegato qualora si debba dettagliare l'offerta economica o è necessario indicare ulteriori dati economici non ricompresi nell'offerta economica di sistema (Allegato 5A)**;

In caso di difformità tra l'offerta economica di sistema e l'offerta economica di dettaglio, prevale quella più conveniente per la Stazione Appaltante.

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. 50/2016 anche l'indicazione dei propri costi della manodopera (dettagliati secondo il facsimile Allegato 5B) e degli oneri di sicurezza aziendale concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro che saranno affrontati dall'Impresa nel corso dell'esecuzione dell'appalto.

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a

verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

- **Patto di integrità** sottoscritto dal legale rappresentante della ditta (**Allegato 8**);
- **Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC al seguente indirizzo www.anticorruzione.it (servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- **D.G.U.E** debitamente compilato, solamente per le parti richieste nel presente capitolato, e precisamente le lettere A, B, C, D utilizzando il modulo allegato (**Allegato 9**) che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante. Gli operatori economici possono riutilizzare le informazioni fornite in un DGUE già utilizzato in una procedura d'appalto precedente purchè le informazioni siano ancora valide e pertinenti. In tale caso dovranno indicarne i relativi estremi.

Tutti i documenti dovranno essere firmati digitalmente.

PROCEDURA DI SOCCORSO ISTRUTTORIO:

Le **carenze** di qualsiasi elemento formale della domanda (mancanza di elementi, incompletezza, irregolarità essenziale degli elementi) possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, art. 83, D.Lgs. 50/2016.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.Lgs 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

ART. 4

ONERI PER LA SICUREZZA

Sono a totale carico degli operatori economici partecipanti gli oneri per la sicurezza sostenuti per l'adozione delle misure necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici afferenti l'attività svolta.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da interferenze prodotte nell'esecuzione del servizio di oggetto del presente appalto e non soggetti a ribasso, di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., sono stati valutati pari a zero.

Con ciò si intende che la eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze è ottenuta con la sola applicazione delle misure organizzative ed operative individuate nell'allegato 4. alla presente richiesta d'offerta e nella successiva riunione di coordinamento tra datore di lavoro dell'impresa aggiudicataria e datore di lavoro della sede della Stazione Appaltante oggetto del servizio.

ART. 5

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'acquisto del servizio di accoglienza 20 tirocinanti - progetto europeo "Mentor2 avverrà mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 6 e 58 del D. Lgs. 50/2016.

L'aggiudicazione del servizio sarà effettuata:

al concorrente che avrà offerto **il prezzo più basso** ai sensi dell'art. 36 comma 9 bis del D. Lgs. 50/2016.

Qualora **il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque**, l'Amministrazione procederà al calcolo della soglia di anomalia ai sensi e nei modi di cui all'art. 97 comma 2 e 2 bis del D. Lgs. 50/2016; **è fatta salva la facoltà prevista dall'art. 97 comma 6 del medesimo decreto legislativo.**

L'Amministrazione procederà all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia come sopra individuata, anche qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque.

Con specifico riferimento al costo della manodopera, in ogni caso si procederà prima dell'aggiudicazione alla verifica del costo indicato dall'offerente ai sensi dell'art. 95 comma 10.

Le stazioni appaltanti possono decidere di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte duplici o comunque condizionate non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà comunque subordinata alla verifica dei requisiti di ordine generale.

L'aggiudicatario, entro dieci giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, dovrà produrre i documenti utili al perfezionamento contrattuale.

L'aggiudicazione comunque avverrà sotto la condizione che la ditta aggiudicataria non sia incorsa in cause di divieto, di sospensione e di decadenza previste dall'art. 80 del Codice Unico Appalti.

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 29 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Torino n. 386 si procederà nei confronti della ditta aggiudicataria alla stipulazione del relativo contratto, con firma digitale, sulla piattaforma telematica Consip.

ART. 6

GARANZIA DEFINITIVA

La Ditta aggiudicataria, prima della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 dovrà costituire una garanzia definitiva (cauzione o fideiussione) pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell' IVA) salvo quanto previsto al comma 1 art. 103 D.Lgs. 50/2016, costituita nelle forme e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del medesimo decreto legislativo, fatte salve le riduzioni previste al comma 7 del medesimo articolo.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice civile;
- nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 31 c. 5 del Regolamento Contratti della Città, in caso di esecuzione anticipata del contratto, l'eventuale inadempimento della prestazione da parte dell'appaltatore comporta il diritto per la Città di rivalersi sulla cauzione definitiva ancorché non ancora sottoscritto il relativo contratto.

ART. 7

SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato in tutti i suoi aspetti dall'articolo 105 del D. lgs 50/2016 e s.m.i.

L'operatore economico dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante apposita richiesta di subappalto secondo il facsimile reperibile al seguente link <http://bandi.comune.torino.it/informazioni/come-partecipare-alle-gare> corredata da tutti i documenti richiesti.

Il contraente principale e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'affidatario corrisponde i costi della sicurezza e della manodopera, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso.

L'affidatario è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

SEZIONE II – OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

ART. 8

OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO, MODALITA' E TEMPI DI ESECUZIONE

- **Presentazione Documenti**

La ditta aggiudicataria è tenuta a presentare, entro 10 giorni consecutivi dalla data di comunicazione che avverrà tramite piattaforma MEPA :

- **la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.**

Pertanto, l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva sarà subordinata all'esito positivo di dette verifiche e nel caso di difformità da quanto richiesto nel disciplinare tecnico o dichiarato in sede di gara si procederà alla revoca dell'aggiudicazione. In tal caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare la fornitura al secondo miglior offerente.

- **Tracciabilità flussi finanziari**

L'Aggiudicatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

- **Comunicazione nominativo Referente**

La Ditta aggiudicataria deve designare una persona con funzioni di "Referente", il cui nominativo dovrà essere notificato alla Stazione Appaltante. Il Referente avrà il compito di decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere in merito alla regolare esecuzione delle prestazioni appaltate ed all'accertamento di eventuali danni. Pertanto, tutte le comunicazioni e le contestazioni di inadempienza fatte in contraddittorio con detto Referente, che dovrà essere munito di delega espressa da parte della Ditta aggiudicataria, dovranno intendersi fatte direttamente all'aggiudicataria stessa. Detto Referente deve essere facilmente rintracciabile anche mediante telefono cellulare fornito dalla Ditta aggiudicataria. Quest'ultima è tenuta a fornire prova del regolare adempimento di tutti gli obblighi di cui al presente articolo.

- **Mancata conclusione del rapporto contrattuale**

Qualora, per motivi diversi, non dovesse concludersi il rapporto contrattuale con il primo migliore offerente, sarà facoltà della Civica Amministrazione affidare il servizio al concorrente che segue in graduatoria, fatti salvi i diritti al risarcimento dei danni.

- **Modalità e tempi di esecuzione**

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato di gara, di tutte le norme di legge e/o regolamenti vigenti applicabili all'oggetto, e dovrà essere effettuata con la massima diligenza.

- **Quinto d'obbligo**

La Civica Amministrazione si riserva l'opportunità di richiedere all'affidatario del servizio varianti in aumento o in diminuzione al contratto secondo le modalità di cui all'Art. 106 c. 12 D.Lgs. 50/2016 .

ART. 9

ASSICURAZIONE PER DANNI A TERZI

A copertura dei danni di cui sopra, prima di dare inizio all'esecuzione del contratto e per tutta la durata dello stesso, l'impresa dovrà essere assicurata contro i danni a cose e/o persone che dovessero essere arrecati dal proprio personale nell'esecuzione del contratto o comunque, in dipendenza diretta o indiretta della esecuzione dell'appalto, mediante apposita polizza assicurativa RCT/RCO con primaria compagnia di assicurazione con un massimale non inferiore a Euro 500.000,00 per sinistro.

In particolare la polizza assicurativa dovrà espressamente coprire i seguenti rischi:

- responsabilità civile verso terzi ivi compresi i dipendenti della Stazione Appaltante;
- rischi per danni diretti e indiretti (tra questi ultimi, a titolo esemplificativo e non esaustivo si segnalano i possibili eventi dannosi arrecabili dai beneficiari diretti del servizio nelle strutture individuate per l'accoglienza e il vitto).

In caso di mancato pagamento dei premi assicurativi da parte della Ditta, la Stazione Appaltante avrà facoltà di risolvere il contratto con effetto immediato e richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

Qualora la Ditta aggiudicataria o chi per essa, non dovesse provvedere al risarcimento od alla riparazione del danno nel termine fissato nella relativa lettera di notifica, la Stazione Appaltante è fin d'ora autorizzata a provvedere direttamente, trattenendo l'importo sulle fatture in pagamento o sul deposito cauzionale con obbligo di immediato reintegro.

ART. 10

IMPEGNO PREZZI

Tenuto conto che la durata del servizio è inferiore all'anno, I prezzi di aggiudicazione saranno impegnativi per tutta la durata del servizio e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi posteriormente all'offerta economica e per tutto il periodo contrattuale.

ART. 11

PERSONALE

L'Operatore Economico Aggiudicatario sarà responsabile del comportamento del proprio personale e sarà tenuto all'osservanza delle leggi vigenti in materia di previdenza, assistenza ed assicurazione infortuni nonché delle norme dei contratti di lavoro della categoria per quanto concerne il trattamento giuridico ed economico.

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere a tutti gli adempimenti di cui al D.lgs. 81/2008 e s.m.i.

Al personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art 30 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, viene applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

ART. 12

TUTELA DEI LAVORATORI E REGOLARITA' CONTRIBUTIVA

L'aggiudicatario è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi ai sensi dell'art. 105 c. 8 del D. Lgs. 50/2016.

Si applicano i commi 5 e 6 dell'art. 30 D.lgs. 50/2016.

ART. 13

CONTROLLI SULL'ESECUZIONE

Le funzioni di Direttore dell'esecuzione del contratto (di seguito DEC) sono attribuite al RUP responsabile del Servizio cooperazione internazionale e pace individuato in calce al presente capitolato; il medesimo svolge le attività di controllo e vigilanza nella fase di esecuzione del contratto, anche con il supporto dei Referenti del Servizio destinatario del bene/servizio.

La regolare esecuzione è accertata previa verifica di conformità delle prestazioni contrattuali; le attività di verifica sono dirette a certificare che le prestazioni siano state eseguite a regola d'arte, in conformità e nel rispetto di quanto previsto dal presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore.

In ogni caso è fatta salva la possibilità di effettuare controlli a campione.

Le attività di verifica di conformità possono altresì essere effettuate in forma semplificata, facendo ricorso alle certificazioni di qualità, ove esistenti, ovvero a documentazioni di contenuto analogo, attestanti la conformità alle prescrizioni contrattuali delle prestazioni eseguite.

Il RUP, sulla base delle informazioni fornite dal Referente, emette idoneo certificato verifica di conformità utilizzando il fac-simile allegato al presente Capitolato (**Allegato 6**).

Detto certificato verrà trasmesso alla ditta per la sottoscrizione e dovrà essere inserito sulla piattaforma unitamente alla fattura elettronica.

Successivamente si procederà alla liquidazione delle prestazioni, nei modi e termini di cui al successivo articolo 17.

In presenza di riscontrate non conformità, il RUP provvederà ad inoltrare formale diffida all'aggiudicatario.

In tal caso la ditta aggiudicataria ha l'obbligo, entro 15 gg. consecutivi dal ricevimento della diffida mediante lettera raccomandata A.R. o tramite posta certificata, di provvedere alla sostituzione della esecuzione della prestazione, conformemente alle prescrizioni del Capitolato.

E' prevista, altresì, la sospensione dell'esecuzione del contratto ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 50/2016.

ART. 14
PENALITA'

La Ditta affidataria è tenuta ad effettuare la prestazione con correttezza e buona fede.

Ove si verificano inadempimenti, **irregolarità, non conformità** nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali ovvero nel caso di **ritardato** adempimento degli obblighi contrattuali, il Responsabile del procedimento, anche a seguito di segnalazioni da parte del RUP, procede all'applicazione di penali.

E' fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante di procedere al risarcimento del **danno ulteriore**.

Ai sensi del comma 4 dell'art. 113 bis del D.Lgs 50/2016, per inadempimento o per ritardato, irregolare, non conforme adempimento delle obbligazioni assunte dagli esecutori, le penali saranno applicate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque complessivamente in misura non superiore al 10%, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo ovvero all'eventuale inadempimento o irregolare o non conforme servizio.

Qualora l'inadempienza contrattuale così come esplicitata determini un importo massimo della penale superiore alla percentuale sopra indicata, il Responsabile del procedimento può promuovere l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave inadempimento, grave irregolarità e grave ritardo.

Ai sensi e nei modi di cui all'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 la Stazione Appaltante risolve il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora sia accertato un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali ovvero qualora l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore.

E' ammessa, su motivata richiesta dell'esecutore, la totale o parziale **disapplicazione** delle penali, quando dimostri che il ritardo non è a lui imputabile.

Le penali sono applicate dal Responsabile del procedimento in sede di conto finale o in sede di conferma, da parte del Responsabile del procedimento, del certificato di regolare esecuzione (**Allegato 7**).

Sono addebitate per compensazione a valere sulle fatture ammesse al pagamento, fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di rivalersi sulla cauzione definitiva.

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione delle penali avverrà nei modi e nei termini di cui alla Legge 241/90.

Qualora l'esecutore sia inadempiente alle obbligazioni di contratto, la Stazione Appaltante, esperita infruttuosamente la procedura di assegnazione di un termine all'esecutore per compiere il servizio in ritardo, qualora l'inadempimento permanga, può procedere d'ufficio all'acquisizione dei servizi o al loro completamento in danno dell'esecutore inadempiente.

La Civica Amministrazione si riserva il diritto di cancellare la prenotazione delle camere in caso di sopravvenienze connesse al progetto Mentor2.

Se la cancellazione viene effettuata meno di 48 ore prima della data prevista, la Civica Amministrazione si impegna a corrispondere la penalità relativa al primo giorno o, se più favorevoli per questa PA, secondo gli usi. Nulla altro sarà dovuto.

Per quanto non espressamente indicato si richiamano le disposizioni contenute nel Libro Quarto (Delle

obbligazioni) del codice civile, in quanto compatibili.

ART. 15

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 108, comma 3 D. Lgs. 50/2016 il RUP, accertato che l'appaltatore risulta gravemente inadempiente alle obbligazioni del contratto, procede, tramite relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, alla stima dei lavori eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore.

Il RUP provvede agli adempimenti di cui all'art. 108 Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del procedimento, fatte salve le modalità sopra indicate, può proporre la risoluzione del contratto nei casi previsti dal succitato art. 108.

Ai sensi dell'art. 3, c. 7, punto 3) del D.L. n. 76/2020, così come modificato dalla Legge di conversione n. 120/2020, che ha inserito l'art. 83 bis alla L. 159/2011, il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di risoluzione del contratto

In caso di risoluzione del contratto il Responsabile del Procedimento ha la facoltà di assicurare l'esecuzione del servizio con affidamento alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria o ad altra impresa, nei modi e termini di cui all'art. 110 commi 1 e 2 D.Lgs. 50/2016, fatto salvo l'incameramento della cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a titolo di risarcimento danni.

ART. 16

RECESSO

L'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento alle condizioni previste dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016. Inoltre può essere causa di recesso la revoca del finanziamento europeo che è alla base della presente gara.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore a 20 gg., decorsi i quali la Stazione Appaltante prende in consegna i servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo e verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

ART. 17

ORDINAZIONE E PAGAMENTO

L'ordinazione costituirà impegno formale per l'aggiudicatario a tutti gli effetti dal momento in cui essa sarà comunicata.

Il pagamento delle fatture è subordinato:

- alla verifica di conformità delle prestazioni;
- alla verifica di correttezza contributiva tramite l'acquisizione del DURC .

Le fatture relative ad ogni singolo ordine, in regola con le vigenti disposizioni di legge devono contenere tutti gli elementi idonei ad individuare la provvista secondo quanto sotto specificato.

Il completo rispetto delle suddette modalità è condizione necessaria per la decorrenza del termine di pagamento.

In ottemperanza al decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, entrato in vigore il 6 giugno 2013, che ha fissato la

decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, le fatture dovranno essere trasmesse in forma elettronica.

La Fattura elettronica dovrà contenere obbligatoriamente i seguenti dati:

- codice univoco ufficio del Settore/Servizio scrivente, che è il seguente: **TN7BMQ**
- numero CIG **9902924767**
- n. determinazione di impegno e n. ordine
- codice IBAN completo
- data di esecuzione o periodo di riferimento

Ai sensi e per gli effetti del comma 4 dell'art. 4 D.Lgs. 231/2002, come modificato dall'art. 1, comma 1, lettera d) D.Lgs. 192/2012, il pagamento dei corrispettivi avverrà entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica (corredata della certificazione di conformità debitamente firmata) sul sistema di interscambio (S.d.I) gestito dall'Agenzia delle Entrate.

Ai sensi dell'art. 17-ter del DPR 633/72, introdotto dalla Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di Stabilità 2015), e ai sensi del D.M. attuativo del 23 gennaio 2015 pubblicato in G.U. n. 27 del 03/02/2015, la fattura, emessa per l'importo complessivo del servizio (con esposizione dell'IVA), dovrà riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti". L'Amministrazione procederà conseguentemente, ai sensi di legge, alla liquidazione a favore della ditta aggiudicataria del corrispettivo al netto dell'IVA (imponibile) e al versamento di quest'ultima direttamente all'Erario.

Ai sensi dell'art. 30 c. 5-bis D.Lgs. 50/2016, relativo alla ritenuta in misura pari allo 0.50% a garanzia della corretta esecuzione del contratto e del rispetto delle norme a tutela dei lavoratori:

- **le fatture devono essere emesse** dalla/e ditta/e aggiudicataria/e per l'ammontare relativo al valore della prestazione decurtato di un importo pari alla percentuale dello 0,50%, ossia **per un importo pari al 99,50% del valore del servizio erogato.**

- **a conclusione del rapporto contrattuale**, successivamente al rilascio da parte del Servizio della dichiarazione di conformità della prestazione, dovrà essere **emessa**, da parte della/e medesima/e ditta/e, **unica fattura con riferimento agli importi dello 0,50% non fatturati** a garanzia di quanto sopra.

Per le transazioni relative ai pagamenti dovranno essere rispettate le disposizioni previste dall'art. 3 legge 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

In particolare, l'aggiudicatario è obbligato a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche non in via esclusiva, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detti conti correnti.

- **ART. 18**

OSSERVANZA LEGGI E DECRETI – SICUREZZA SUL LAVORO

A) Osservanza Leggi e Decreti

La Ditta aggiudicataria sarà altresì tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti, regolamenti ed in genere di tutte le prescrizioni che siano e che saranno emanate dai pubblici poteri in qualsiasi forma durante l'esecuzione del contratto, indipendentemente dalle disposizioni della presente istanza.

In particolare, la Stazione Appaltante si riserva di procedere alla riduzione del contratto, in caso di diminuzione degli stanziamenti previsti, dovuta all'applicazione delle disposizioni previste dalle Leggi Finanziarie.

La Ditta aggiudicataria è sempre direttamente responsabile di tutti i danni a persone o cose comunque verificatesi nell'esecuzione del servizio in oggetto, derivanti da cause di qualunque natura ad essa imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di alcun compenso da parte della Stazione Appaltante.

ART. 19

DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, MODALITA' DELLA CESSIONE DEL CREDITO

La Ditta affidataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio oggetto del presente capitolato. Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 36 del Regolamento dei Contratti e del comma 1 dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Le cessioni di credito, nonché le procure e le deleghe all'incasso successive al perfezionamento contrattuale non hanno alcun effetto ove non siano preventivamente autorizzate. La cessione deve essere notificata alla Stazione Appaltante.

ART. 20

SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI

Tutte le spese inerenti e conseguenti all'appalto saranno a carico della ditta aggiudicataria, comprese quelle contrattuali. Come specificato al precedente art. "ORDINAZIONE E PAGAMENTO", l'Amministrazione, procederà, ai sensi di legge, al versamento dell'IVA direttamente all'Erario.

ART. 21

FALLIMENTO O ALTRE CAUSE DI MODIFICA DELLA TITOLARITÀ DEL CONTRATTO

In caso di fallimento o amministrazione controllata dell'impresa aggiudicataria, l'appalto si intende senz'altro revocato e la Stazione Appaltante provvederà a termini di legge.

Per le altre modificazioni del contratto si applicano le disposizioni dell'art. 110 del D.lgs. 50/2016.

ART. 22

DOMICILIO E FORO COMPETENTE

A tutti gli effetti del presente appalto, il Foro competente per eventuali controversie sarà quello di Torino.

ART. 23

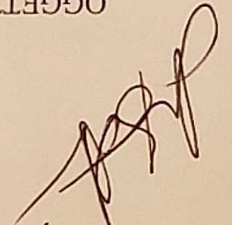
TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara, a tale proposito viene allegata l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento di cui sopra (**Allegato 10**).

L'aggiudicatario sarà nominato responsabile del trattamento dei dati personali afferenti alla gara di cui la Città è titolare, e verrà sottoscritto il relativo contratto.

La Direttrice, Valentina Teresa Campana

La Responsabile del procedimento e Punto ordinante, Maria Bottiglieri



OGGETTO: RICORSO AL M.E.P.A. PER IL SERVIZIO DI ACCOGLIENZA 20 TIROCINANTI PROGETTO EUROPEO "MENTOR2" SECONDA FASE - INDIZIONE E PRENOTAZIONE DELLA SPESA PER EURO 79.263,40 OLTRE IVA AL 10% PARI A EURO 7.926,34 PER COMPLESSIVI EURO 87.189,74 PROVENIENTI DA FONDI EUROPEI. CIG 9902924767

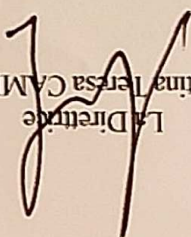
Vista la deliberazione della Giunta Comunale del 16 ottobre 2012, n. mecc. 05288/128.

Vista la circolare dell'Assessorato al Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 30 ottobre 2012, prot. 13884.

Vista la circolare dell'Assessorato Bilancio, Tributi, Personale e Patrimonio del 19 dicembre 2012, prot. 16298.

Effettuate le valutazioni ritenute necessarie,

si dichiara che il provvedimento richiamato all'oggetto non rientra tra quelli indicati all'art. 2 delle disposizioni approvate con determinazione del Direttore Economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, materia di preventiva Valutazione dell'Impatto Economico delle nuove realizzazioni che comportano futuri oneri, diritti o indiriti, a carico della Città, in considerazione del fatto che, trattandosi di un progetto di cooperazione internazionale circoscritto a un tempo e ad azioni determinate, i suoi effetti non avranno durata e attività ulteriori a quelli previsti nel cronoprogramma di progetto.


La Diretrice
Valentina Tersa CAMPANA

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ALL_11_Scheda_Mentor+_mappa_tirocini_(21-06).pdf



¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento